

**Uchwała Nr 125/336/2014
Zarządu Powiatu w Kluczborku
z dnia 26 lutego 2014 r.**

**w sprawie powierzenia zadań nauczycielowi – doradcy metodycznemu
przedmiotów zawodowych**

Na podstawie § 23 ust.1 ust. 4 i ust. 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537 z późn. zm.), Zarząd Powiatu w Kluczborku uchwala, co następuje:

§1. 1. Powierza się zadania doradcy metodycznego przedmiotów zawodowych na okres 3 lat - od 1 marca 2014 r. do 28 lutego 2017 r. Pani Jolancie Turczyńskiej-Śpiewak, w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

2. Zadania doradcy, o których mowa w ust. 1 zawarte są w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Upoważnia się Starostę Kluczborskiego do podpisania powierzenia dla doradcy metodycznego Powiatu Kluczborskiego.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Sportu Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Przewodniczący

2. Członek

3. Członek

4. Członek

Załącznik
do Uchwały Nr 125/336/2014
Zarządu Powiatu w Kluczborku
z dnia 26 lutego 2014 r.

POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537 z późn. zm.)

POWIERZAM

obowiązki doradcy metodycznego przedmiotów zawodowych

od dnia 1 marca 2014 r. do 28 lutego 2017 r.

Pani Jolancie Turczyńskiej-Śpiewak

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie § 22 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537 z późn. zm.), w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
 1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego, w tym:
 - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
 - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
 - c) organizowanie konferencji metodycznych,
 - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
 2. Opracowywanie, dobór i adaptacja programów nauczania, w tym:
 - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu programów nauczania,
 - b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji programów nauczania.
 3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
 - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
 - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy oraz umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
 4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
 - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
 - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. Obszar działania doradcy metodycznego określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym roku szkolnym. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.



STAROSTA KLUCZBORSKI

POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537 z późn. zm.)

POWIERZAM

obowiązki doradcy metodycznego przedmiotów zawodowych

od dnia 1 marca 2014 r. do 28 lutego 2017 r.

Pani Jolancie Turczyńskiej-Śpiewak

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie § 22 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537 z późn. zm.), w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
 1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego, w tym:
 - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
 - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
 - c) organizowanie konferencji metodycznych,
 - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
 2. Opracowywanie, dobór i adaptacja programów nauczania, w tym:
 - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu programów nauczania,
 - b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji programów nauczania.
 3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
 - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
 - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy oraz umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
 4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
 - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
 - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. Obszar działania doradcy metodycznego określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym roku szkolnym. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.