

**Uchwała Nr 100/263/2013**  
**Zarządu Powiatu w Kluczborku**  
**z dnia 1 lipca 2013r.**

w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących uchwalenia „Rocznego programu współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok”

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2013.595 j.t.), art. 5 ust. 5, art. 5a Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), oraz Uchwały Nr XLVII/275/2010 Rady Powiatu w Kluczborku z dnia 27 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Opolskiego 2010.116.1244) Zarząd Powiatu w Kluczborku uchwala, co następuje:

§ 1. Przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest projekt „Rocznego programu współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok”.

§ 2. Określa się czas rozpoczęcia konsultacji na dzień 08.07.2013 roku i czas ich zakończenia w dniu 08.08.2013 roku.

§ 3. Zasięg terytorialny przeprowadzenia konsultacji obejmuje teren powiatu kluczborskiego.

§ 4. 1. Uwagi i opinie dotyczące konsultacji mogą być przedstawiane w formie pisemnego stanowiska, które należy składać w Starostwie Powiatowym w Kluczborku, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork lub wysłać pocztą elektroniczną na adres: [promocja@powiatkluczborski.pl](mailto:promocja@powiatkluczborski.pl).

2. Warunkiem udziału organizacji w konsultacjach jest podanie: nazwy i adresu organizacji, imienia i nazwiska osoby zgłaszającej udział organizacji w konsultacjach. Opinie i uwagi niezawierające tych danych lub złożone poza wyznaczonym terminem konsultacji nie będą brane pod uwagę.

§ 5. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji jest Kierownik Referatu Promocji Powiatu, Turystyki i Sportu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd Powiatu:**

1. Przewodniczący .....  
(Piotr Pośpiech)

2. Członek .....  
(Mieczysław Czapliński)

3. Członek .....  
(Maciej Tomaszczyk)

4. Członek .....  
(Artur Nowak)

## **ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU KLUCZBORSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2014 ROK**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** *Roczny program współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok, zwany dalej programem, reguluje współpracę pomiędzy Samorządem Powiatu Kluczborskiego, zwanym dalej powiatem, a organizacjami pozarządowymi w 2014 roku.*

**2.** *Ileć w programie jest mowa o organizacjach pozarządowych, należy przez to rozumieć, że są to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).*

**§ 2.** *W realizacji programu uczestniczą:*

- 1)** Rada Powiatu w Kluczborku i jej Komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej powiatu;
- 2)** Zarząd Powiatu w Kluczborku, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej powiatu wytyczonej przez Radę Powiatu w Kluczborku;
- 3)** Starosta Kluczborski w zakresie swoich kompetencji i realizacji uchwał powierzonych do wykonania przez Zarząd Powiatu w Kluczborku;
- 4)** Komisja Konkursowa do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez powiat organizacjom pozarządowym;
- 5)** Naczelnicy, kierownicy, samodzielne stanowiska pracy Starostwa Powiatowego w Kluczborku oraz jednostki organizacyjne powiatu w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo.

### **Rozdział 2 Cel główny i cele szczegółowe programu**

**§ 3.** *Głównym celem programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy powiatu z organizacjami pozarządowym, a w szczególności:*

- 1)** *Wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych metod realizacji zadań publicznych oraz zaspakajania potrzeb społeczności lokalnej;*

- 2) Wykorzystanie potencjału merytorycznego organizacji pozarządowych w zakresie rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej, a tym samym właściwego planowania nowych rozwiązań doraźnych i strategicznych;
- 3) Stworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców;
- 4) Odciążenie budżetu powiatu poprzez wspieranie pozyskiwania środków zewnętrznych na realizację zadań publicznych;
- 5) Zaspokojenie potrzeb społecznych poprzez pełniejszą realizację zadań powiatu określonych w ustawach.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady współpracy**

§ 4. 1. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi opierać się będzie na zasadach określonych w art. 5 ust. 3 *Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.

2. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

### **Rozdział 4**

#### **Zakres przedmiotowy**

§ 5. Zakres przedmiotowy programu określa art. 4 *Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*. Przedmiotem współpracy powiatu z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest zatem:

- 1) Realizacja zadań powiatu określonych w ustawach;
- 2) Podwyższenie jakości i efektywności działań kierowanych do mieszkańców powiatu;
- 3) Określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) Konsultowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi na kolejny rok” na etapie jego tworzenia.

### **Rozdział 5**

#### **Formy współpracy**

§ 6. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w formach określonych w art. 5 ust. 2 *Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, jak również poprzez:

- 1) Współpracę i udzielanie pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł;
- 2) Promocję działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej powiatu kluczborskiego oraz w lokalnych mediach;
- 3) Pomoc w nawiązaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych.

### **Rozdział 6**

#### **Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 7. 1. Obszary współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczą zakresu zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 *Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.**

**2. W 2014 roku priorytetowe zadania publiczne obejmują działania z zakresu:**

- 1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;**
- 2) Ochrony i promocji zdrowia;**
- 3) Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;**
- 4) Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;**
- 5) Wypoczynku dzieci i młodzieży;**
- 6) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;**
- 7) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;**
- 8) Turystyki i krajoznawstwa;**
- 9) Działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych.**

## **Rozdział 7 Okres realizacji programu**

**§ 8. Roczny program współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok realizowany będzie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.**

## **Rozdział 8 Sposób realizacji programu**

**§ 9. 1. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez powiat w zakresie określonym w § 7. zapewnia się przez zlecenie realizacji zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania powiatu oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.**

**2. Program będzie realizowany między innymi poprzez:**

- 1) Zlecenie przez Zarząd Powiatu w Kluczborku realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym. Zlecenie realizacji zadania publicznego odbywa się w trybie ogłaszanego przez Zarząd Powiatu w Kluczborku otwartego konkursu ofert. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę wsparcia lub powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego sfinansowanie. Zarząd Powiatu w Kluczborku może na wniosek organizacji pozarządowej zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegóły przyznawania dotacji w tym trybie określa art. 19a *Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.**
- 2) Utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi;**
- 3) Udzielanie wsparcia merytorycznego i finansowego dla działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe w ramach Programu;**

- 4) Organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój organizacji pozarządowych i promocję powiatu;
- 5) Obejmowanie patronatem przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe;
- 6) Rekomendowanie i promocję działań i projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe.

## **Rozdział 9**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

**§ 10. 1.** Na realizację programu powiat kluczborski planuje przeznaczyć w 2014 roku **56 000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt sześć tysięcy złotych zero groszy).**

**2.** Ostateczna wysokość środków przeznaczonych na realizację programu i wynikających z tego zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym, określona zostanie w Uchwale Rady Powiatu w Kluczborku w sprawie uchwalenia budżetu powiatu kluczborskiego na 2014 rok.

## **Rozdział 10**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 11.** Zarząd Powiatu w Kluczborku do 30 kwietnia każdego roku przedkłada Radzie Powiatu w Kluczborku sprawozdanie z realizacji programu. Sprawozdanie powinno zawierać między innymi:

- 1) Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- 2) Liczbę ogłoszonych przez Zarząd Powiatu w Kluczborku otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 3) Liczbę ofert złożonych przez organizacje pozarządowe do otwartych konkursów ofert;
- 4) Liczbę zawartych umów oraz wielkość przekazanych środków dotyczących realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 5) Informacje na temat innych aspektów współpracy.

## **Rozdział 11**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

**§ 12. 1.** *Projekt Roczego programu współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi jest tworzony w Referacie Promocji Powiatu, Turystyki i Kultury, a następnie w drodze uchwały Zarządu Powiatu w Kluczborku poddany jest procesowi konsultacji społecznych zgodnie z zapisami Uchwały Nr XLVII/275/2010 Rady Powiatu w Kluczborku z dnia 27 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Opolskiego 2010.116.1244).*

**2. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości.**

**3. Program zostaje uchwalony przez Radę Powiatu w Kluczborku do dnia 30 listopada roku poprzedzającego czas jego obowiązywania.**

## **Rozdział 12**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 13. 1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje, specjalnie do tego celu powołana przez Zarząd Powiatu w Kluczborku, komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

**2. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Zarząd Powiatu w Kluczborku w formie uchwały. Zarząd Powiatu w Kluczborku powołując komisję konkursową wskazuje jej Przewodniczącego.**

**3. W skład komisji konkursowej wchodzi:**

- 1) Przedstawiciele Zarządu Powiatu w Kluczborku i Starostwa Powiatowego w Kluczborku;**
- 2) Przedstawiciele organizacji pozarządowych nie biorących udziału w konkursach ogłaszanych przez Zarząd Powiatu w Kluczborku;**
- 3) W skład Komisji mogą zostać także powołane, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań, których konkurs dotyczy.**

**4. W stosunku do członków Komisji konkursowej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks Postępowania Administracyjnego* (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.**

**5. W przypadku nie wskazania przez żadną z organizacji pozarządowych osób do składu komisji albo wyłączenia lub nieobecności członka komisji, prace Komisji konkursowej są prowadzone pod warunkiem jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej składu. Decyzje Komisji konkursowej podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków, w głosowaniu jawnym. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.**

**6. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego dokonuje Zarząd Powiatu w Kluczborku.**

**7. Skład Komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy zostanie opublikowany na stronie internetowej powiatu kluczborskiego – [www.powiatkluczborski.pl](http://www.powiatkluczborski.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kluczborku**

## **Rozdział 13**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 14. 1.** W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, aniżeli przewidziany w *Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, stosuje się tryb w nich określony.

**2.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy *Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, *Kodeksu Cywilnego*, *Ustawy o finansach publicznych* oraz *Ustawy o zamówieniach publicznych*.