

Uchwała nr 22/82/2007
Zarządu Powiatu w Kluczborku
z dnia 27 lipca 2007 r.

w sprawie przedłużenia powierzenia i powierzenia zadań nauczycielom – doradcom metodycznym

Na podstawie § 20 ust. 5 i ust. 8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli, w tym zakresu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego (Dz. U. Nr 84 poz. 779), Zarząd Powiatu w Kluczborku uchwala, co następuje:

§1. 1. Przedłuża się powierzenie zadań doradcy metodycznego na okres 3 lat tj. do 31 sierpnia 2010 roku, następującym nauczycielom:

- 1) Iwonie Baldy jako doradcy metodycznemu języka polskiego w ramach stosunku pracy w szkole macierzystej tj. w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Kluczborku,
- 2) Justynie Gembarze jako doradcy metodycznemu języka niemieckiego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku,
- 3) Zofii Pańków jako doradcy metodycznemu biologii i przyrody w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku,
- 4) Joannie Piłat jako doradcy metodycznemu historii i wiedzy o społeczeństwie w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku,
- 5) Aleksandrze Wośko jako doradcy metodycznemu wychowania przedszkolnego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku,
- 6) Bogumile Zawadzkiej jako doradcy metodycznemu kształcenia zintegrowanego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

2. Zadania doradców, o których mowa w ust.1 zawarte są w załącznikach nr 1-6 do niniejszej uchwały.

§2. 1. Powierza się zadania doradcy metodycznego na okres 3 lat tj. od 1 września 2007 roku do 31 sierpnia 2010 roku, następującym nauczycielom:

- 1) Soni Gawińskiej jako doradcy metodycznemu języka angielskiego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku,
- 2) Marioli Górskiej jako doradcy metodycznemu sztuki w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

2. Zadania doradców, o których mowa w ust. 1 zawarte są w załącznikach nr 7-8 do niniejszej uchwały.

§3. Upoważnia się Starostę Kluczborskiego do podpisania powierzeń dla doradców metodycznych powiatu kluczborskiego.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Sportu Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Przewodniczący
Piotr Pośpiech

2. Członek
Mieczysław Czapliński

3. Członek
Otylia Skoczylas

4. Członek
Maciej Tomaszczyk

POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli, w tym zakresu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego (Dz. U. Nr 84, poz. 779)

PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE

*obowiązków doradcy metodycznego języka polskiego
do 31 sierpnia 2010 r.*

Pani Iwonie Baldy

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie §20 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego w ramach stosunku pracy w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Kluczborku z jednoczesnym obniżeniem wysokości obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, we współpracy z Powiatowym Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
 1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego, w tym:
 - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
 - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
 - c) organizowanie konferencji metodycznych,
 - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
 2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:

- a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,
 - b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
- a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie lekcji i zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
 - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy i umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
- a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
 - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. *Obszar działania doradcy metodycznego* – określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym semestrze roku szkolnego. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wysokość dodatku funkcyjnego zostanie określona w odrębnym trybie.

POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego (Dz. U. Nr 84, poz. 779)

PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE

*obowiązków doradcy metodycznego języka niemieckiego
do 31 sierpnia 2010 r.*

Pani Justynie Gembarze

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie §20 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
 1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego, w tym:
 - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
 - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
 - c) organizowanie konferencji metodycznych,
 - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
 2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:

- a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,
 - b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
- a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie lekcji i zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
 - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy i umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
- a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
 - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.

II. *Obszar działania doradcy metodycznego* – określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.

III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym semestrze roku szkolnego. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego (Dz. U. Nr 84, poz. 779)

PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE

*obowiązków doradcy metodycznego **biologii i przyrody**
do 31 sierpnia 2010 r.*

Pani Zofii Pańków

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie §20 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
 1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego, w tym:
 - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
 - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
 - c) organizowanie konferencji metodycznych,
 - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
 2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
 - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,

- b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
 - 3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
 - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie lekcji i zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
 - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy i umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
 - 4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
 - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
 - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. *Obszar działania doradcy metodycznego* – określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym semestrze roku szkolnego. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego (Dz. U. Nr 84, poz. 779)

PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE

*obowiązków doradcy metodycznego **historii i wiedzy o społeczeństwie***

do 31 sierpnia 2010 r.

Pani Joannie Pilat

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie §20 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
 1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego, w tym:
 - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
 - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
 - c) organizowanie konferencji metodycznych,
 - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
 2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
 - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,

- b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
- 3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
 - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie lekcji i zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
 - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy i umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
- 4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
 - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
 - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. *Obszar działania doradcy metodycznego* – określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym semestrze roku szkolnego. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego (Dz. U. Nr 84, poz. 779)

PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE

*obowiązków doradcy metodycznego wychowania przedszkolnego
do 31 sierpnia 2010 r.*

Pani Aleksandrze Wośko

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie §20 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
 1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego, w tym:
 - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
 - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
 - c) organizowanie konferencji metodycznych,
 - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
 2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
 - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,

- b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
- 3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
 - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie lekcji i zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
 - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy i umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
- 4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
 - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
 - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. *Obszar działania doradcy metodycznego* – określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym semestrze roku szkolnego. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego (Dz. U. Nr 84, poz. 779)

PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE

*obowiązków doradcy metodycznego kształcenia zintegrowanego
do 31 sierpnia 2010 r.*

Pani Bogumile Zawadzkiej

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie §20 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
 1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego, w tym:
 - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
 - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
 - c) organizowanie konferencji metodycznych,
 - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
 2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
 - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,

- b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
- 3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
 - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie lekcji i zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
 - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy i umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
- 4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
 - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
 - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. *Obszar działania doradcy metodycznego* – określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym semestrze roku szkolnego. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego (Dz. U. Nr 84, poz. 779)

POWIERZAM

Pani Soni Gawińskiej

obowiązki doradcy metodycznego języka angielskiego

od dnia 1 września 2007 r. do 31 sierpnia 2010 r.

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie §20 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
 1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego, w tym:
 - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
 - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
 - c) organizowanie konferencji metodycznych,
 - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
 2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
 - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,

- b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
 - 3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
 - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie lekcji i zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
 - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy i umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
 - 4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
 - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
 - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. *Obszar działania doradcy metodycznego* – określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym semestrze roku szkolnego. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego (Dz. U. Nr 84, poz. 779)

POWIERZAM

Pani Marioli Górskiej

obowiązki doradcy metodycznego sztuki

od dnia 1 września 2007 r. do 31 sierpnia 2010 r.

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie §20 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie warunków i trybu tworzenia, przekształcania i likwidowania oraz organizacji i sposobu działania placówek doskonalenia nauczycieli w tym zakresie i trybu ich działalności obowiązkowej oraz zadań doradców metodycznych, warunków i trybu powierzania nauczycielom, zadań doradcy metodycznego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
 1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego, w tym:
 - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
 - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
 - c) organizowanie konferencji metodycznych,
 - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
 2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
 - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,

- b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
 - 3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
 - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie lekcji i zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
 - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy i umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
 - 4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
 - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
 - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. *Obszar działania doradcy metodycznego* – określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym semestrze roku szkolnego. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.