

UCHWAŁA Nr XL/249/2018
RADY POWIATU W KLUCZBORKU

z dnia 31 stycznia 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Kluczborskiego
dla szkół niepublicznych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania
i wykorzystania

Na podstawie art. 38 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) oraz art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868 z późn. zm.), Rada Powiatu w Kluczborku uchwala, co następuje:

§1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Kluczborskiego dla szkół niepublicznych wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Starostę Kluczborskiego oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§2. 1. Dotacji udziela się dla:

- 1) szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Kluczborskiego;
 - 2) szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Kluczborskiego;
 - 3) niepublicznego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych o uprawnieniach szkoły publicznej i szkoły policealnej o uprawnieniach szkoły publicznej niebędące szkołami specjalnymi - na każdego ucznia, niebędącego uczniem niepełnosprawnym, który uzyskał odpowiednio świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Kluczborskiego.
2. Szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkoły publicznej oraz niepubliczne placówki, o których mowa w art. 2 pkt 3, 6 i 10 ustawy - Prawo oświatowe, nie otrzymują dotacji z budżetu Powiatu Kluczborskiego.
3. Dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 – 2, udziela się na rok budżetowy na pisemny wniosek organu prowadzącego niepubliczną szkołę złożony do Starostwa Powiatowego w Kluczborku do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§3. 1. Kwota dotacji ustalana jest na podstawie informacji o faktycznej liczbie uczniów/słuchaczy przekazywanych do Starostwa Powiatowego w Kluczborku przez organ prowadzący w terminie:

- 1) do 10 dnia każdego miesiąca wg stanu na 1 dzień miesiąca dla szkół wymienionych w §2 ust. 1 pkt 1, z tym, że w lutym 2018 r. do 23 lutego. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
 - 2) do 10 dnia każdego miesiąca wg stanu na 1 dzień miesiąca dla szkół wymienionych w §2 ust. 1 pkt 2, z tym, że w lutym 2018 r. do 23 lutego. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2a do niniejszej uchwały.
2. Kwota jednorazowo wypłacanej dotacji dla szkół wymienionych w §2 ust. 1 pkt 3 ustalana jest na podstawie informacji o liczbie uczniów/słuchaczy, którzy odpowiednio uzyskali świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2b do niniejszej uchwały.

3. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę

zobowiązany jest powiadomić Starostwo Powiatowe w Kluczborku stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego szkoły.

§4. 1. Organ prowadzący szkołę niepubliczną jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji finansowo-księgowej środków otrzymanych w ramach dotacji z budżetu Powiatu Kluczborskiego oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu Powiatu Kluczborskiego należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Powiatu Kluczborskiego, w kwocie zł dotyczący (nazwa dotowanej szkoły lub placówki)” oraz pieczęć i podpis dyrektora lub osoby prowadzącej szkołę.

§5. 1. Środki otrzymane z dotacji z budżetu Powiatu Kluczborskiego powinny być wydatkowane do 31 grudnia danego roku budżetowego.

2. Kwota dotacji udzielonej w roku budżetowym podlega rozliczeniu poprzez:

1) złożenie przez organ prowadzący szkołę do Starostwa Powiatowego w Kluczborku rocznego sprawozdania w terminie do 15 stycznia następnego roku, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;

2) ustalenie, na podstawie danych sprawozdania, wysokości należności przypadającej na rzecz Powiatu Kluczborskiego z tytułu zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości lub niewykorzystanej dotacji.

3. Środki z dotacji, niewykorzystane w terminie, o którym mowa w ust.1 oraz środki pobrane w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 6. Organ prowadzący szkołę, która w roku budżetowym zakończyła swoją działalność lub utraciła uprawnienia szkoły publicznej, zobowiązany jest do przekazania do Starostwa Powiatowego w Kluczborku sprawozdania, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, w terminie 30 dni od dnia zaprzestania działalności lub od dnia, w którym decyzja o cofnięciu uprawnień szkoły publicznej stała się ostateczna.

§7. 1. Powiat Kluczborski może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystywania dotacji.

2. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Starostwa Powiatowego w Kluczborku upoważnieni pisemnie przez Starostę Kluczborskiego.

3. Kontrola, o której mowa w ust. 1 obejmuje:

1) zgodność ze stanem faktycznym danych wykazywanych w informacji, o której mowa w § 3;

2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem;

3) zgodność złożonego rozliczenia wykorzystanej dotacji, o którym mowa w §5 ust. 2 pkt 1 ze stanem faktycznym.

4. Kontrola może być przeprowadzana w ciągu roku po uprzednim - na co najmniej 3 dni przed terminem kontroli - powiadomieniu organu prowadzącego o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej lub w siedzibie kontrolującego.

6. Kontrolujący mają prawo wglądu do kontrolowanej dokumentacji i żądania wykonania z niej odpisów, wydruków i kserokopii a także sporządzania zestawień wg wzorów określonych przez kontrolujących.

7. Odpisy, wydruki i kserokopie powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez kierownika kontrolowanej jednostki bądź też przez osobę przez niego upoważnioną.

§8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanej jednostki.

2. Protokół z przeprowadzonej kontroli zawiera w szczególności:

1) nazwę jednostki kontrolowanej i jej adres;

2) wskazanie osoby prowadzącej;

- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób kontrolujących;
 - 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
 - 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
 - 6) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
 - 7) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
 - 8) informację o prawie zgłaszania zastrzeżeń, składania wyjaśnień i prawie odmowy podpisania protokołu.
3. Przed podpisaniem protokołu osoba reprezentująca jednostkę ma prawo, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, złożyć pisemne umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń w nim zawartych.
4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń kontrolujący bada dodatkowo ich zasadność, a następnie przekazuje swoje stanowisko kontrolowanej jednostce.
5. W razie nieuwzględnienia przez kontrolującego zastrzeżeń osoba reprezentująca kontrolowaną jednostkę może odmówić podpisania protokołu składając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania stanowiska, o którym mowa w ust. 4.
6. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania zaleceń pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.
7. Organ prowadzący szkołę zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, wykonać zalecenia pokontrolne i poinformować pisemnie kontrolującego o podjętych działaniach.
8. Jeżeli w wyniku kontroli stwierdzone zostanie, że dotacja została:
- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) pobrana nienależnie;
 - 3) pobrana w nadmiernej wysokości; podlega zwrotowi na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Kluczborku.

§10. Traci moc uchwała Nr XXVIII/180/2017 Rady Powiatu w Kluczborku z dnia 2 marca 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Kluczborskiego dla szkół i placówek niepublicznych oraz zakresu trybu i kontroli prawidłowości ich pobrania wykorzystywania.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
w Kluczborku

Andrzej Butra

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XL/249/2018
Rady Powiatu w Kluczborku
z dnia 31 stycznia 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
na rok**

Nazwa szkoły

Kierunek/profil kształcenia

Adres szkoły/placówki

Nr REGON /RSPO

Nr i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek

.....

Nr i data decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej

Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę/placówkę

.....

Imię i nazwisko dyrektora szkoły

Imię i nazwisko, telefon, e-mail osoby do kontaktu:

.....

Planowana liczba uczniów/słuchaczy:

styczeń - sierpień		wrzesień - grudzień
ogółem:		
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych:		
(wymienić niepełnosprawności)		
.....		
.....		
.....		

Rachunek bankowy szkoły, na który będzie przelewana dotacja (nazwa właściciela rachunku, numer rachunku):

.....

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o faktycznej liczbie uczniów/ słuchaczy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XL/249/2018
Rady Powiatu w Kluczborku
z dnia 31 stycznia 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego lub szkoły)

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW
W SZKOŁACH NIEPUBLICZNYCH O UPRAWNIENIACH SZKÓŁ PUBLICZNYCH,
W KTÓRYCH REALIZOWANY JEST OBOWIĄZEK SZKOLNY LUB OBOWIĄZEK NAUKI
w miesiącu 20..... roku**

Nazwa szkoły

Kierunek/profil kształcenia

Adres szkoły

Oświadczam, że liczba uczniów wynosi łącznie....., wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, w tym:

Liczba uczniów					
Klasa	I	II	III	IV	V
ogółem:					
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych (zgodnie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego) ogółem:					
w tym (wymienić rodzaj niepełnosprawności):					

.....
(nr telefonu do kontaktu)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Załącznik nr 2a
do Uchwały Nr XL/249/2018
Rady Powiatu w Kluczborku
z dnia 31 stycznia 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego lub szkoły)

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW/SŁUCHACZY
W SZKOŁACH NIEPUBLICZNYCH O UPRAWNIENIACH SZKÓŁ PUBLICZNYCH,
W KTÓRYCH NIE JEST REALIZOWANY OBOWIĄZEK SZKOLNY
LUB OBOWIĄZEK NAUKI
w miesiącu 20..... roku**

Nazwa szkoły:

Kierunek/profil kształcenia

Adres szkoły

Oświadczam, że liczba uczniów/słuchaczy wynosi:

Semestr	Liczba uczniów/słuchaczy	
	na 1 dzień miesiąca 20.... r.	uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu, t.j. 20.... r.
I		
II		
III		
IV		
V		
VI		

.....
(nr telefonu do kontaktu)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Załącznik nr 2b
do Uchwały Nr XL/249/2018
Rady Powiatu w Kluczborku
z dnia 31 stycznia 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego lub szkoły)

**INFORMACJA O UCZNIACH
KTÓRZY ZDALI EGZAMIN**

Nazwa szkoły

Kierunek/profil kształcenia

Adres szkoły

Dane o uczniach/słuchaczach, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości (liceum ogólnokształcące dla dorosłych), dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe (szkoła policealna):

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Rodzaj zdanego egzaminu (maturalny, potwierdzający kwalifikacje w zawodzie)	Nr i data zaświadczenia wydanego przez OKE

Do zbiorczej informacji należy dołączyć zaświadczenia, o których mowa w art. 26 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

.....
(nr telefonu do kontaktu)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XL/249/2018
Rady Powiatu w Kluczborku
z dnia 31 stycznia 2018 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego lub szkoły)

**ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI
W SZKOŁACH NIEPUBLICZNYCH O UPRAWNIENIACH SZKÓŁ PUBLICZNYCH
za rok**

Nazwa szkoły*/placówki:
Kierunek/profil kształcenia
Adres szkoły
Faktyczna liczba uczniów/słuchaczy wroku wyniosła:

Miesiąc		Semestr*/Klasa*					
		I	II	III	IV	V	VI
liczba uczniów/słuchaczy	styczeń						
	luty						
	marzec						
	kwiecień						
	maj						
	czerwiec						
	lipiec						
	sierpień						
	wrzesień						
	październik						
	listopad						
	grudzień						

*w przypadku szkół, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki należy uwzględnić liczbę uczniów w klasach I-V; w przypadku pozostałych szkół – liczbę uczniów/słuchaczy w semestrach I-VI

Rozliczenie otrzymanej dotacji w roku:

Wyszczególnienie	Miesiąc												SUMA
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
Kwota otrzymanej dotacji													
Wydatki finansowane w ramach dotacji ogółem: w tym:													
1. Wydatki bieżące ogółem , w tym:													
a) wynagrodzenia kadry pedagogicznej													
b) wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art.10 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe													
2. Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ogółem , w tym:													
a) książki i inne zbiory biblioteczne													
b) środki dydaktyczne													
c) sprzęt sportowy i rekreacyjny dla dzieci i młodzieży													
d) meble													
e) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania													

.....
(nr telefonu do kontaktu)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczętka osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej)

UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Powiatu w Kluczborku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Kluczborskiego dla szkół niepublicznych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Przepisy ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) nakładają na organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego obowiązek ustalenia – w drodze uchwały - trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania. Zadaniem Rady Powiatu jest także określenie zakresu danych, które powinny znaleźć się we wniosku o udzielenie dotacji i rozliczeniu jej wykorzystania, terminu przekazywania informacji o liczbie uczniów/słuchaczy oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystanej dotacji.

Obecnie na terenie Powiatu Kluczborskiego funkcjonują wpisane do ewidencji niepublicznych szkół i placówek trzy szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkoły publicznej:

- 1) Społeczne Liceum Ogólnokształcące STO w Kluczborku, w której spełniany jest obowiązek szkolny i nauki,
- 2) Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych „Twoja - Szkoła” w Kluczborku, w której nie jest spełniany jest obowiązek szkolny lub nauki
- 3) Prywatna Szkoła Policealna Awangarda w Kluczborku, w której spełniany jest obowiązek szkolny lub nauki.

Wszystkie wymienione szkoły są uprawnione do otrzymywania dotacji z budżetu Powiatu Kluczborskiego, w związku z czym niezbędne jest określenie w uchwale trybów, o których mowa w art. 38 ust. 1 ww. uchwały.