

**Uchwała Nr 125/335/2014
Zarządu Powiatu w Kluczborku
z dnia 26 lutego 2014r.**

w sprawie organizacji roku szkolnego 2014/2015 w prowadzonych przez Powiat Kluczborski szkołach i placówkach oświatowych.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 7, art. 34a ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Założenia do opracowania arkuszy organizacji na rok szkolny 2014/2015”, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Arkusze organizacji szkół i placówek oświatowych na rok szkolny 2014/2015 należy opracować zgodnie z aktualnymi przepisami prawa oświatowego oraz „Założeniami do opracowania arkuszy organizacji na rok szkolny 2014/2015”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Sportu Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu w Kluczborku:

1. Przewodniczący.....

2. Członek.....

3. Członek.....

4. Członek.....

Załącznik do Uchwały
Nr 125/335/2014
Zarządu Powiatu w Kluczborku
z dnia 26 lutego 2014r.

**ZAŁOŻENIA DO OPRACOWANIA
ARKUSZY ORGANIZACJI SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH
POWIATU KLUCZBORSKIEGO NA ROK SZKOLNY 2014/2015**

I. WSTĘPNE INFORMACJE

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w roku szkolnym 2014/2015 określają arkusze organizacji szkół/placówek opracowane przez dyrektorów jednostek oświatowych, na podstawie szkolnych planów nauczania – uwzględniających ramowe plany nauczania oraz informacja dotycząca organizacji pracy Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli.
2. Arkusz organizacji powinien być opracowany z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów przy optymalnym wykorzystaniu środków finansowych.
3. Zatwierdzony arkusz organizacji jest podstawą do ustalenia przez dyrektora tygodniowego rozkładu zajęć, określającego organizację zajęć edukacyjnych, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Przed złożeniem do zatwierdzenia arkuszy organizacji i informacji (PODN) – dyrektorzy omawiają i ustalają z pracownikami Wydziału Edukacji i Sportu wszystkie problematyczne sprawy, tj. odstępstwa od założeń i działania wymagające zgody organu prowadzącego, do dnia 12 kwietnia 2014 r.
5. Omówione wcześniej arkusze organizacji i informację (PODN) na rok szkolny 2014/2015 należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Kluczborku do 30 kwietnia 2014 r.
6. Ostateczny termin zatwierdzenia arkuszy organizacji na rok szkolny 2014/2015 przez organ prowadzący ustala się do dnia 23 maja 2014 r.
7. Aneks Nr 1 do arkusza organizacji na rok szkolny 2014/2015 dyrektorzy placówek oświatowych i zespołów szkół opracowują (szkoły po zakończeniu rekrutacji do klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych), jeżeli istnieje taka konieczność (patrz: pkt 7 rozdział IV), uwzględniając dane na dzień 2 września 2014 r. i składają w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Kluczborku nie później niż do dnia 5 września 2014 r. WODiDZ składa Aneks Nr 1 do dnia 26 września uwzględniając dane na dzień 24 września.
8. Przed opracowaniem Aneksu Nr 1 do arkusza organizacji – dyrektor zespołu szkół omawia odstępstwa od założeń z pracownikiem Wydziału Edukacji i Sportu i po uzgodnieniach z Naczelnikiem Wydziału składa na piśmie, do 20 sierpnia 2014 r., wniosek do Zarządu Powiatu w Kluczborku o zatwierdzenie ewentualnych odstępstw w stosunku do zasad określonych w niniejszej uchwale lub rozporządzeniach (np. mniejsza liczba uczniów w oddziałach, tworzenie grup w oddziałach liczących mniej uczniów niż określono w rozporządzeniu itp.).
9. Kolejne aneksy do arkusza organizacji należy składać z wyprzedzeniem co najmniej 3 - dniowym, chyba że zmiany spowodowane są nagłym zdarzeniem – wówczas w przeddzień tych zmian dyrektor lub wicedyrektor składa aneks osobiście, po uzgodnieniu w Wydziale Edukacji i Sportu.

II. KSZTAŁCENIE I WYCHOWANIE (LICZBA ODDZIAŁÓW, LICZEBNOŚĆ KLAS I, LICZEBNOŚĆ GRUP)

1. Nabór do klas pierwszych szkół młodzieżowych w roku szkolnym 2014/2015 zaplanowano w uzgodnieniu z dyrektorami szkół w następujący sposób:
 - licea ogólnokształcące: 10 oddziałów (6 – ZSO, 4 – ZSLT)
 - technika: 13 oddziałów (5 – ZSP Nr 2 – CKU, 3 – ZSLT, 5 – ZSP Nr 1)
 - zasadnicze szkoły zawodowe: 6 oddziałów (4 – ZSP Nr 2 – CKU, 2 – ZSP Nr 1)
2. SOSW w Kluczborku: 2 oddziały (1 – ZSZ specjalna, 1 – Szkoła Przysposabiająca do Pracy).
3. W arkuszach organizacji w poszczególnych zespołach szkół należy zaplanować realną do utworzenia liczbę oddziałów klas pierwszych.
4. W przypadku większej liczby kandydatów do poszczególnych typów szkół, możliwe jest utworzenie większej liczby oddziałów klas pierwszych w zespołach szkół lub zwiększenie liczby uczniów w oddziale, z uwzględnieniem przepisów BHP, dotyczących bazy danego zespołu oraz kwalifikacji nauczycieli za zgodą organu prowadzącego (w trakcie symulacji w systemie „vEdukacja-Nabór”).
5. Ustalona liczba punktów uzyskanych przez absolwentów gimnazjum do przyjęć do poszczególnych typów szkół w roku szkolnym 2014/2015 jest następująca:
 - § Liceum ogólnokształcące: ZSO, ZSLT – nie mniej niż 90 punktów,
 - § Technikum: ZSLT, ZSP Nr 1, ZSP Nr 2 – CKU – nie mniej niż 60 punktów,
6. Należy przestrzegać ustalonej punktacji przy rekrutacji kandydatów do poszczególnych typów szkół.
7. W przypadku jakichkolwiek odstępstw od ustalonej minimalnej punktacji decyzję o przyjęciu kandydata do oddziału podejmuje szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
8. Liczebność klas pierwszych ustala się na poziomie nie mniej niż 28 uczniów w oddziale. Przy ustalaniu liczby uczniów w klasach należy brać pod uwagę możliwości bazowe szkoły.
9. Nabór do klas pierwszych szkół dla dorosłych w roku szkolnym 2014/2015 zaplanowano w uzgodnieniu z dyrektorami szkół w następujący sposób:
 - a) I Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w ZSO w Kluczborku: 1 oddział
 - b) II Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w ZSP Nr 2 – CKU w Kluczborku: 1 oddział
 - c) Szkoła Policealna Nr 2 dla Dorosłych w ZSP Nr 2 – CKU w Kluczborku: 1 oddział;
 - d) Szkoła Policealna Nr 3 dla Dorosłych w ZSP Nr 1 w Kluczborku: 2 oddziały;

Łącznie: 5 oddziałów.
10. Liczebność klas w szkołach dla dorosłych ustala się następująco: w klasach pierwszych nie mniej niż 30 słuchaczy, w pozostałych klasach nie mniej niż 25 słuchaczy. Mniejsza liczba słuchaczy w oddziale wymaga zgody Zarządu Powiatu w Kluczborku.
11. Podział na grupy, tygodniowy wymiar godzin zajęć edukacyjnych, przeznaczenie godzin do dyspozycji dyrektora szkoły – określają przepisy w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych.
12. W przypadku oddziałów liczących mniej uczniów niż określono w aktualnych przepisach – podział na grupy wymaga zgody Zarządu Powiatu w Kluczborku.
13. Godziny do dyspozycji dyrektora należy umieścić w arkuszu organizacji jako oddzielną pulę godzin do wykorzystania w trakcie roku szkolnego. Nie należy ich rozdysponowywać już w okresie planowania organizacji roku szkolnego, lecz dopiero po dokonanych naborze. Godziny te powinny służyć przede wszystkim uczniom, a nie uzupełnieniu etatów dla nauczycieli.
14. W arkuszach organizacji poszczególnych zespołów szkół należy umieścić liczbę oddziałów prawdopodobnych do utworzenia, bez oddziałów szkół dla dorosłych, ze względu na ewentualne wypowiedzenia zatrudnienia lub ograniczenie w zatrudnieniu, co do których dyrektor musi podjąć decyzję do końca maja 2014 r.
15. Dyrektor Publicznego Gimnazjum Nr 1 w Kluczborku uzgodni do 31 maja 2014 r. w formie pisemnej ze Starostą Kluczborskim termin przeprowadzenia postępowania

uzupełniającego , o ile po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2014/2015 gimnazjum będzie nadal dysponować wolnymi miejscami - zgodnie z art.9 ust.3 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7).

16. Dyrektorzy ZSO, ZSP 1, ZSP 2 - CKU , WODiDZ, w strukturach których funkcjonują publiczne szkoły dla dorosłych, publiczne szkoły policealne, kwalifikacyjne kursy zawodowe, pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego, uzgodnią do 31 marca 2014 r. w formie pisemnej ze Starostą Kluczborskim terminy postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2014/2015 w tym terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego - zgodnie z art.13 ust.1 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7).

17. Dyrektor MDK w Kluczborku uzgodni do 31 marca 2014 r. w formie pisemnej ze Starostą Kluczborskim kryteria, terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, wymagane dokumenty oraz sposób przeliczania punktów w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2014/2015 – zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7).

III. POLITYKA KADROWA

1. Wszelkie działania w zakresie prowadzonej polityki kadrowej, a w szczególności dobór odpowiednich kandydatów do pracy, służyć winny wzrostowi poziomu nauczania, podnoszeniu rangi zawodu nauczycielskiego, jak również sprawnej organizacji szkoły/placówki.

2. Zatrudnianie osób niebędących nauczycielami do prowadzenia zajęć w zakresie kształcenia zawodowego powinno być prowadzone zgodnie z procedurą zawartą w Zarządzeniu Nr 8/2010 Starosty Kluczborskiego z dnia 23. 02. 2010 r. w sprawie zatrudniania w szkołach publicznych powiatu kluczborskiego osób niebędących nauczycielami do prowadzenia zajęć w zakresie kształcenia zawodowego.

3. Należy przestrzegać przepisów prawa dotyczących zatrudniania pracowników pedagogicznych jak i niepedagogicznych (rozporządzenie o kwalifikacjach nauczycieli i ustawa Karta Nauczyciela oraz ustawa o pracownikach samorządowych). Nauczycieli obowiązuje pięciodniowy tydzień pracy!

4. Nauczycielom, za ich zgodą wyrażoną na piśmie, można przydzielać godziny ponadwymiarowe do wysokości nieprzekraczającej 1½ obowiązkowego etatu godzin nominalnych.

5. Nauczycieli zatrudnianych w trakcie roku szkolnego na czas określony, na zastępstwo za nieobecnego nauczyciela, należy zatrudniać na okres nie dłuższy niż do zakończenia zajęć dydaktycznych – za wyjątkiem nauczycieli stażystów, zatrudnionych od 1 września, rozpoczynających staż na stopień nauczyciela kontraktowego.

6. Ze względu na konieczność uzyskiwania w każdym roku budżetowym przez wszystkich nauczycieli średniego wynagrodzenia nauczycieli konieczne jest zatrudnianie w pełnych wymiarach etatu z jak największą liczbą godzin ponadwymiarowych.

A. KADRA PEDAGOGICZNA

1. Przydziały czynności powinny uwzględniać wszystkie posiadane przez nauczycieli kwalifikacje. Nauczycielom posiadającym więcej niż jedną specjalność nauczania należy przydzielać godziny zgodnie z tymi specjalnościami, a nie zatrudniać dodatkowo nauczycieli na pojedynczych godzinach.

2. Analiza potrzeb odpowiednich specjalistów do nauczania, zgodnie z zaplanowanymi kierunkami kształcenia w szkole, powinna być podstawą do opracowania planu doskonalenia i doskonalenia kadry nauczycielskiej w każdej jednostce.

3. Zatrudnienie nauczyciela emeryta lub nauczyciela w niepełnym wymiarze godzin, dla którego praca w szkole lub placówce jest dodatkowym zatrudnieniem, może mieć miejsce w ostatnim tygodniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia roku szkolnego, za zgodą organu prowadzącego, w sytuacji, gdy planowana liczba godzin ponadwymiarowych

dla nauczycieli zatrudnionych w szkole przekracza 1½ etatu lub brak jest nauczycieli, którzy mogliby uzupełnić etat.

4. Na podstawie uchwały Nr XXXIII/243/2005 Rady Powiatu z dnia 1 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zatrudnionych w szkołach lub placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Kluczborski, dyrektorzy szkół określają dla każdego nauczyciela plan zajęć na rok szkolny, zgodnie z ustalonymi zasadami w § 3 tej uchwały i podadają każdemu nauczycielowi do wiadomości na piśmie najpóźniej na zebraniu rady pedagogicznej przed rozpoczęciem roku szkolnego.

5. Przy organizowaniu płatnych zastępstw za nieobecnych nauczycieli należy brać pod uwagę kwalifikacje nauczycieli prowadzących zastępstwa, jakość nauczania, bezpieczeństwo uczniów oraz możliwości finansowe szkoły.

6. Zastępstwa, organizowane za nieobecnych nauczycieli, przebywających na dłuższych zwolnieniach lekarskich, na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, dla poratowania zdrowia, należy ujmować w aneksach, również elektronicznych, i przedkładać do zatwierdzenia Staroście Kluczborskiemu.

B. KADRA NIEPEDAGOGICZNA (pracownicy obsługi i administracji)

1. Zatrudnienie pracowników administracji i obsługi powinno być zgodne z tabelami stanowisk, zaszerzegowania i wymaganiami kwalifikacyjnymi pracowników jednostek samorządu terytorialnego.

2. Należy prowadzić racjonalną politykę zatrudniania pracowników niepedagogicznych, mając na uwadze pełne wykorzystanie czasu pracy i wypełnianie obowiązków w ramach zakresów czynności.

3. Zwiększenie zatrudnienia pracowników administracji i obsługi może być dokonane tylko za zgodą organu prowadzącego.

IV. OGÓLNE ZASADY OPRACOWANIA ARKUSZY ORGANIZACJI SZKÓŁ I PLACÓWEK

1. Arkusz organizacji powinien być opracowany w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach, na podanych poniżej wzorach wraz z załącznikami oraz w wersji elektronicznej, zgodnie z założeniami organu prowadzącego.

2. Arkusz organizacji opracowany w programie Arkusz Optivum w formacie as+ z datą 1 września 2014 r. należy umieścić w repozytorium na platformie Optivum Net pod adresem <https://www.vulcan.net.pl/jst/powiatkluczborski/rejestr.aspx> w terminie do 30 kwietnia 2014 r.; Aneks nr 1 – z datą 2 września 2014 r. (WODiDZ z datą 24 września 2014 r.), a kolejne aneksy z datą, od której obowiązują zmiany.

3. Załączniki do arkusza organizacji:

- a) Wykaz nauczycieli zagrożonych utratą pracy lub zmniejszeniem zatrudnienia do niepełnego wymiaru wraz z kwalifikacjami (Wzór nr 3);
- b) Zestawienie wakatów (Wzór nr 4);
- c) Przydział czynności nauczycieli (Wzór nr 5);
- d) Wykaz liczbowy uczniów odbywających praktyczną naukę zawodu z podziałem na naukę w pracowniach szkolnych i u pracodawców (Wzór nr 6);
- e) Wydruk z programu Arkusz Optivum dotyczący pracowników niepedagogicznych, z podziałem na pracowników administracji, obsługi i pomocniczych, zawierający następujące dane: imię i nazwisko, stanowisko, wymiar zatrudnienia, miejsce zatrudnienia (szkoła, internat, pracownia ćwiczeń, itp.);
- f) Szkolne plany nauczania dla klas I zawierające podsumowanie liczby godzin danego przedmiotu w cyklu nauczania.
- g) Kwalifikacyjne kursy zawodowe planowane w szkołach w roku szkolnym 2014/2015 (Wzór nr 7).

4. Wykaz dokumentów składanych przez dyrektorów jednostek:
- a) Zespoły szkół (ZSO, ZSL-T, ZSP Nr 1, ZSP Nr 2 – CKU) – arkusze organizacji zgodnie ze Wzorem nr 1a oraz załączniki: Wzór nr 3, 4, 5, 6, wydruk z programu Arkusz Optivum o pracownikach niepedagogicznych oraz szkolne plany nauczania dla klas I zawierające podsumowanie liczby godzin danego przedmiotu w cyklu nauczania (ZSO – składa wszystkie powyższe dokumenty, z wyjątkiem Wzoru nr 6);
W przypadku organizowania przez szkołę kwalifikacyjnych kursów zawodowych, należy wraz z arkuszem organizacji szkoły złożyć załącznik: „Kwalifikacyjne kursy zawodowe planowane w szkołach w roku szkolnym 2014/2015”, zgodnie ze Wzorem nr 7.
 - b) SOSW – arkusz organizacji zgodnie ze Wzorem nr 1b oraz załączniki: Wzór nr 3, 4, 5, 6, wydruk z programu Arkusz Optivum o pracownikach niepedagogicznych oraz szkolne plany nauczania dla klas I zawierające podsumowanie liczby godzin danego przedmiotu w cyklu nauczania;
 - c) MDK – arkusz organizacji zgodnie ze Wzorem nr 1c oraz załączniki: Wzór nr 3, 4 i 5 oraz wydruk z programu Arkusz Optivum o pracownikach niepedagogicznych;
 - d) PP-P – arkusz organizacji zgodnie ze Wzorem nr 1d oraz załączniki: Wzór nr 3, 4 i 5 oraz wydruk z programu Arkusz Optivum o pracownikach niepedagogicznych;
 - e) WODiDZ – arkusz organizacji zawierający plan kształcenia teoretycznego młodocianych na dany rok szkolny oraz plan kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych zgodnie ze Wzorem nr 1e, organizacja roku szkolnego, zakres i formy kształcenia, przydział czynności wg własnych dotychczasowych wzorów, Wzór nr 3 i 4 oraz wydruk z programu Arkusz Optivum o pracownikach niepedagogicznych;
 - f) PODN – informacja dotycząca organizacji pracy zgodnie ze Wzorem nr 1f, przydział czynności nauczycieli zgodnie z własnym wzorem, wykaz pracowników niepedagogicznych zawierający informacje zgodnie z pkt 3 ppkt e.
5. Przy sporządzaniu Aneksu nr 1 należy stosować wzory przyjęte dla arkuszy organizacji zmieniając tytuł dokumentu na Aneks Nr 1 oraz dodając uzasadnienie wprowadzonych zmian na końcu części wypełnianej przez szkołę/placówkę. Do Aneksu nr 1 należy dołączyć wszystkie wymagane dla danej szkoły/placówki załączniki.
6. Przy sporządzaniu kolejnych aneksów, w trakcie roku szkolnego, należy stosować Wzór nr 2.
7. W przypadku braku zmian wymagających sporządzenia i złożenia Aneksu Nr 1 do arkusza organizacji szkoły/placówki, należy w terminie do dnia 5 września 2014 r., złożyć pismo informujące o braku zmian w arkuszu organizacji szkoły/placówki. W przypadku zaistnienia w/w sytuacji, przy sporządzaniu kolejnych aneksów, w trakcie roku szkolnego, należy stosować Wzór nr 2.
8. Ponadto, do dnia 19 września 2014 r., należy przekazać w formie pisemnej do uzgodnienia, propozycję zajęć wychowania fizycznego do wyboru przez uczniów (zgodnie z §3 ust. 2 Rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2011 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego).

V. PRAKTYCZNA NAUKA ZAWODU

1. Liczba uczniów lub młodocianych w grupach na zajęciach praktycznej nauki zawodu powinna umożliwiać realizację programu nauczania dla danego zawodu i uwzględniać specyfikę nauczanego zawodu, przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy, a także warunki lokalowe i techniczne w miejscu odbywania praktycznej nauki zawodu.
2. Podziału na grupy dokonuje odpowiednio dyrektor szkoły, w porozumieniu z podmiotem przyjmującym uczniów lub młodocianych na praktyczną naukę zawodu.
3. Wszelkie obowiązki szkoły dotyczące praktycznej nauki zawodu określa aktualne rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie praktycznej nauki zawodu.

VI. POZASZKOLNE FORMY KSZTAŁCENIA

1. Formy pozaszkolne kształcenia ustawicznego i zasady organizacji kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych określa aktualne Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.
2. Szkoły prowadzące kształcenie zawodowe organizują kwalifikacyjne kursy zawodowe umożliwiające uzyskanie i uzupełnienie wiedzy umiejętności i kwalifikacji zawodowych w zawodach, w których kształci szkoła. WODiDZ, oprócz realizacji turnusów doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników, organizuje kształcenie ustawiczne w innych formach pozaszkolnych (kwalifikacyjne kursy zawodowe, kursy umiejętności zawodowych, kursy kompetencji ogólnych oraz inne umożliwiające uzyskanie i uzupełnienie wiedzy umiejętności i kwalifikacji zawodowych).
3. Liczba słuchaczy uczestniczących w kwalifikacyjnym kursie zawodowym oraz młodocianych pracowników w turnusie doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników wynosi co najmniej 20. Organizacja kursu lub turnusu, w którym będzie uczestniczyć mniej niż 20 słuchaczy wymaga uzyskania zgody Zarządu Powiatu w Kluczborku.

.....
(pieczęć szkoły)

Kluczbork,.....
(data)

ARKUSZ ORGANIZACJI
na rok szkolny 2014/2015

.....
(nazwa zespołu szkół)

obowiązujący od 1 września 2014 r.

I. Dane o uczniach, pracownikach i godzinach realizowanych w zespole szkół.

L. p.	Wyszczególnienie	Do zatwierdzenia	Uwagi
1.	Liczba oddziałów w zespole ogółem:		
	w tym:		
	a) gimnazjum		
	szkoły ponadgimnazjalne:		
	w tym:		
	- młodzieżowe		
	- dla dorosłych		
	szkoły policealne ogółem:		
	w tym:		
	młodzieżowe		
	dla dorosłych		
2.	Liczba uczniów ogółem w zespole szkół:		
3.	Liczba uczniów w oddziałach wg typów szkół (nazwa szkoły, nr szkoły, zawody, profile, rozszerzenia) Wykaz wg typów szkół i klas od I do ostatniej w cyklu.		
4.	Liczba etatów pedagogicznych ogółem: (liczba pełnozatrudnionych plus niepełnozatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty)		
5.	Liczba pracowników pedagogicznych		
	- ogółem:		
	w tym:		
	kadra kierownicza		
	nauczyciele		
	bibliotekarz		
	psycholog		
	pedagog		
	szkolny doradca zawodowy		
	w tym:		
	pełnozatrudnionych		
	niepełnozatrudnionych		

6.	Liczba godzin nominalnych		
	- ogółem:		
	w tym:		
	a) pełnego wymiaru		
	b) ponadwymiarowych		
	c) niepełnego wymiaru		
	w tym:		
	psycholog		
	pedagog		
	bibliotekarz		
	szkolny doradca zawodowy		
7.	Liczba planowanych godzin do dyspozycji dyrektora (nominalnych):		
8.	Liczba uczniów objętych pomocą psychologiczno - pedagogiczną		
9.	Liczba godzin pomocy psychologiczno – pedagogicznej tygodniowo ogółem:		
	w tym:		
	a) z godzin wynikających z art. 42 ust. 2 pkt 2 KN		
10.	b) z innych godzin (jakich?)		
	Liczba etatów niepedagogicznych ogółem:		
	w tym:		
11.	a) administracji		
	b) obsługi i pomocniczych		
11.	Liczba pracowników niepedagogicznych ogółem:		
	w tym:		
	administracji		
	obsługi i pomocniczych		

II. Planowane zajęcia w zespole szkół prowadzone w ramach obowiązkowej dodatkowej godziny wynikającej z art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy KN).

L.p.	Wyszczególnienie rodzaju zajęć	Gimnazjum		Szkoła ponadgimnazjalna	
		Liczba nauczycieli	Liczba godzin	Liczba nauczycieli	Liczba godzin
1.	Świetlicowe				
2.	Korekcyjne				
3.	Zajęcia zwiększające szanse edukacyjne uczniów:				
	z uczniem zdolnym				
	z uczniem mającym trudności w nauce				
4.	Zajęcia dla grup uczniów rozwijające ich zainteresowania				
	Razem:				

III. Planowany stan zatrudnienia pracowników pedagogicznych na dzień 1 września 2014 r.

A. Liczba nauczycieli pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych w zespole szkół według poziomu wykształcenia i stopnia awansu zawodowego.

L.p	Wyszczególnienie		Liczba nauczycieli				
			ogółem	stażysta	kontraktowy	mianowany	dyplomowany
1.	Tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	a)					
		b)					
		c)					
2.	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata z przygotowaniem pedagogicznym	a)					
		b)					
		c)					
3.	Tytuł zawodowy licencjata bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego, NKJO	a)					
		b)					
		c)					
4.	Pozostałe kwalifikacje	a)					
		b)					
		c)					
	RAZEM	a)					
		b)					
		c)					
	w tym liczba nauczycieli przebywających na urlopie dla poratowania zdrowia						

a) Należy podać liczbę nauczycieli pełnozatrudnionych

b) Należy podać liczbę nauczycieli niepełnozatrudnionych

c) Należy podać wymiar etatu nauczycieli niepełnozatrudnionych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Nauczycieli uzupełniających etat należy uwzględnić w podstawowym miejscu pracy

B. Liczba nauczycieli planowanych do przeszerokowania z dniem 1 stycznia 2015 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba osób
1.	Stażysta na kontraktowego	
2.	Kontraktowy na mianowanego	
3.	Mianowany na dyplomowanego	

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
(podpis i pieczęć imienna)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

Zatwierdzenie przez organ prowadzący:

1. Wstępna akceptacja arkusza organizacji na rok szkolny 2014/2015

Sprawdziła:

Wstępnie zaakceptował:

.....
(data, podpis i pieczętka)

.....
(data, podpis i pieczętka)

2. Zatwierdzam arkusz organizacji na rok szkolny 2014/2015

Kluczbork, dnia.....

.....
(podpis i pieczętka
Starosty Kluczborskiego)

.....
(pieczęćka szkoły)

Kluczbork,.....
(data)

ARKUSZ ORGANIZACJI
na rok szkolny 2014/2015

SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO – WYCHOWAWCZEGO W KLUCZBORKU
obowiązujący od 1 września 2014 r.

A. Szkoła

I. Dane o uczniach, pracownikach i godzinach realizowanych w Zespole Szkół Specjalnych.

L. p.	Wyszczególnienie	Do zatwierdzenia	Uwagi
1.	Liczba oddziałów w Zespole ogółem:		
	w tym:		
	a) szkoła podstawowa		
	b) gimnazjum		
	c) zasadnicza szkoła zawodowa		
	d) szkoła przysposabiająca do pracy		
2.	e) liceum uzupełniające specjalne		
	Liczba uczniów ogółem w zespole szkół:		
	w tym:		
	a) szkoła podstawowa		
	w tym z upośledzeniem:		
	§ w stopniu lekkim		
	§ w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
	§ z niepełnosprawnościami sprzężonymi		
	b) gimnazjum		
	w tym z upośledzeniem:		
	§ w stopniu lekkim		
	§ w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
	§ z niepełnosprawnościami sprzężonymi		
	c) zasadnicza szkoła zawodowa		
	w tym z upośledzeniem:		
	§ w stopniu lekkim		
	§ z niepełnosprawnościami sprzężonymi		
	d) szkoła przysposabiająca do pracy		
	w tym z upośledzeniem:		
	§ w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
	§ z niepełnosprawnościami sprzężonymi		
	e) liceum uzupełniające		
	w tym z upośledzeniem:		
	§ w stopniu lekkim		
	§ z niepełnosprawnościami sprzężonymi		
	f) liczba dzieci korzystających z wczesnego wspomaganie		

3.	Liczba uczniów w oddziałach wg typów szkół (nazwa szkoły, nr szkoły, zawody, profile, rozszerzenia) Wykaz wg typów szkół i klas od I do ostatniej w cyklu 		
4.	Liczba etatów pedagogicznych ogółem: (liczba pełnozatrudnionych plus niepełnozatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty)		
5.	Liczba pracowników pedagogicznych		
	- ogółem:		
	w tym: kadra kierownicza		
	nauczyciele		
	bibliotekarz		
	psycholog		
	pedagog		
	logopeda		
	szkolny doradca zawodowy		
	w tym: pełnozatrudnionych niepełnozatrudnionych		
6.	Liczba godzin nominalnych		
	- ogółem:		
	w tym: d) pełnego wymiaru		
	e) ponadwymiarowych		
	f) niepełnego wymiaru		
	w tym: psycholog		
	pedagog		
	logopeda		
	bibliotekarz		
	szkolny doradca zawodowy		
	w tym: nauczanie indywidualne		
	indywidualny tok nauczania		
7.	Liczba planowanych godzin do dyspozycji dyrektora (nominalnych):		
8.	Liczba uczniów objętych pomocą psychologiczno - pedagogiczną		
9.	Liczba planowanych godzin pomocy psychologiczno – pedagogicznej tygodniowo ogółem:		
	w tym: a) z godzin wynikających z art. 42 ust. 2 pkt 2 KN		
	b) z innych godzin (jakich?)		
10.	Liczba etatów niepedagogicznych ogółem:		

	w tym: c) administracji		
	d) obsługi i pomocniczych		
11.	Liczba pracowników niepedagogicznych ogółem:		
	w tym: administracji		
	obsługi i pomocniczych		

II. Planowane zajęcia w zespole szkół prowadzone w ramach obowiązkowej dodatkowej godziny wynikającej z art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy KN).

L.p.	Wyszczególnienie rodzaju zajęć	Szkoła podstawowa		Gimnazjum		Szkoła ponadgimnazjalna	
		Liczba nauczycieli	Liczba godzin	Liczba nauczycieli	Liczba godzin	Liczba nauczycieli	Liczba godzin
1.	Świetlicowe						
2.	Korekcyjne						
3.	Zajęcia zwiększające szanse edukacyjne uczniów:						
	z uczniem zdolnym						
	z uczniem mającym trudności w nauce						
4.	Zajęcia dla grup uczniów rozwijające ich zainteresowania						
	Razem:						

B. Internat

I. Dane o uczniach, pracownikach i godzinach realizowanych w Internacie.

L. p.	Wyszczególnienie	Do zatwierdzenia	Uwagi
1.	Liczba grup wychowawczych ogółem:		
2.	Liczba wychowanków ogółem:		
	w tym z upośledzeniem:		
	§ w stopniu lekkim		
	§ w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
3.	§ z niepełnosprawnościami sprzężonymi		
	Liczba wychowanków w poszczególnych grupach (nazwa grupy i liczba wychowanków, w tym z jakim upośledzeniem):		
			
			
			
			
4.	Liczba etatów pedagogicznych ogółem: (liczba pełnozatrudnionych plus niepełnozatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty)		
5.	Liczba pracowników pedagogicznych ogółem:		
	w tym: a) kadra kierownicza		
	b) wychowawcy		

	c) psycholog		
	d) pedagog		
	e) logopeda		
6.	Liczba pracowników pedagogicznych ogółem:		
	w tym:		
	a) pełnozatrudnionych		
	b) niepełnozatrudnionych		
7.	Liczba godzin wychowawczych ogółem:		
	w tym:		
	a) pełnego wymiaru		
	b) ponadwymiarowych		
	c) niepełnego wymiaru		
8.	Liczba etatów niepedagogicznych ogółem:		
	w tym:		
	a) administracji		
	b) obsługi i pomocniczych		
9.	Liczba pracowników niepedagogicznych ogółem:		
	w tym:		
	a) administracji		
	b) obsługi i pomocniczych		

C. Część wspólna (Szkoła + Internat)

III. Planowany stan zatrudnienia pracowników pedagogicznych na dzień 1 września 2014 r.

A. Liczba nauczycieli pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych w placówce według poziomu wykształcenia i stopnia awansu zawodowego

L.p	Wyszczególnienie		Liczba nauczycieli				
			ogółem	stażysta	kontraktowy	mianowany	dyplomowany
1.	Tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	a)					
		b)					
		c)					
2.	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata z przygotowaniem pedagogicznym	a)					
		b)					
		c)					
3.	Tytuł zawodowy licencjata bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego, NKJO	a)					
		b)					
		c)					
4.	Pozostałe kwalifikacje	a)					
		b)					
		c)					
	RAZEM	a)					
		b)					
		c)					
	w tym liczba nauczycieli przebywających na urlopie dla poratowania zdrowia						

- a) Należy podać liczbę nauczycieli pełnozatrudnionych
b) Należy podać liczbę nauczycieli niepełnozatrudnionych
c) Należy podać wymiar etatu nauczycieli niepełnozatrudnionych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Nauczycieli uzupełniających etat należy uwzględnić w podstawowym miejscu pracy

B. Liczba nauczycieli planowanych do przeszerzegowania z dniem 1 stycznia 2015 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba osób
1.	Stażysta na kontraktowego	
2.	Kontraktowy na mianowanego	
3.	Mianowany na dyplomowanego	

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
(podpis i pieczętka imienna)

.....
(podpis i pieczętka dyrektora)

Zatwierdzenie przez organ prowadzący:

1. Wstępna akceptacja arkusza organizacji na rok szkolny 2014/2015

Sprawdziła:

Wstępnie zaakceptował:

.....
(data, podpis i pieczętka)

.....
(data, podpis i pieczętka)

2. Zatwierdzam arkusz organizacji na rok szkolny 2014/2015

Kluczbork, dnia.....

.....
*(podpis i pieczętka
Starosty Kluczborskiego)*

.....
(pieczęć szkoły)

Kluczbork,
(data)

ARKUSZ ORGANIZACJI
na rok szkolny 2014/2015

MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY
W KLUCZBORKU

obowiązujący od 1 września 2014 r.

I. Dane dotyczące pracowników i godzin realizowanych w placówce

Lp.	Wyszczególnienie	Do zatwierdzenia	Uwagi
1.	Liczba etatów pedagogicznych ogółem (liczba pełnozatrudnionych plus niepełnozatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty)		
2.	Liczba pracowników pedagogicznych ogółem:		
	w tym:		
	a) kadra kierownicza		
	b) nauczyciele		
	w tym:		
	a) pełnozatrudnionych		
	b) niepełnozatrudnionych		
3.	Tygodniowa liczba godzin ogółem:		
	w tym:		
	a) pełnego wymiaru		
	b) ponadwymiarowych		
	c) niepełnego wymiaru		
4.	Liczba etatów niepedagogicznych ogółem:		
	w tym:		
	a) administracji		
	b) obsługi i pomocniczych		
5.	Liczba pracowników niepedagogicznych ogółem:		
	w tym:		
	a) administracji		
	b) obsługi i pomocniczych		

II. Planowany stan zatrudnienia pracowników pedagogicznych na dzień 1 września 2014 r.

A. Liczba nauczycieli pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych w placówce według poziomu wykształcenia i stopnia awansu zawodowego

Lp.	Wyszczególnienie		Liczba nauczycieli				
			ogółem	stażysta	kontraktowy	mianowany	dyplomowany
1.	Tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	a)					
		b)					
		c)					
2.	Tytuł zawodowy magistra bez	a)					

	przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata z przygotowaniem pedagogicznym	b)					
		c)					
3.	Tytuł zawodowy licencjata bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego, NKJO	a)					
		b)					
		c)					
4.	Pozostałe kwalifikacje	a)					
		b)					
		c)					
	RAZEM	a)					
		b)					
		c)					
	w tym liczba nauczycieli przebywających na urlopie dla poratowania zdrowia						

a) Należy podać liczbę nauczycieli pełnozatrudnionych

b) Należy podać liczbę nauczycieli niepełnozatrudnionych

c) Należy podać wymiar etatu nauczycieli niepełnozatrudnionych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Nauczycieli uzupełniających etat należy uwzględnić w podstawowym miejscu pracy

B. Liczba nauczycieli planowanych do przeszerzegowania z dniem 1 stycznia 2015 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba osób
1.	Stażysta na kontraktowego	
2.	Kontraktowy na mianowanego	
3.	Mianowany na dyplomowanego	

III. Formy prowadzonych zajęć

Lp.	Formy prowadzonych zajęć	Tygodniowa liczba godzin przydzielonych nauczycielom	Liczba uczestników zajęć
1.	Zajęcia taneczne		
2.	Zajęcia plastyczne		
3.	Zajęcia muzyczne		
4.	Organizacja imprez		
Ogółem tygodniowa liczba godzin			

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
(podpis i pieczętka imienna)

.....
(podpis i pieczętka dyrektora)

Zatwierdzenie przez organ prowadzący:

1. Wstępna akceptacja arkusza organizacji na rok szkolny 2014/2015

Sprawdziła:

Wstępnie zaakceptował:

.....
(data, podpis i pieczętka)

.....
(data, podpis i pieczętka)

2. Zatwierdzam arkusz organizacji na rok szkolny 2014/2015

Kluczbork, dnia.....

.....
(podpis i pieczętka
Starosty Kluczborskiego)

.....
(pieczęć szkoły)

Kluczbork,
(data)

**ARKUSZ ORGANIZACJI
na rok szkolny 2014/2015**

**PORADNI PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ
W KLUCZBORKU
obowiązujący od 1 września 2014 r.**

I. Dane dotyczące pracowników i godzin realizowanych w placówce

Lp.	Wyszczególnienie	Do zatwierdzenia	Uwagi
1.	Liczba etatów pedagogicznych ogółem (liczba pełnozatrudnionych plus niepełnozatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty)		
2.	Liczba pracowników pedagogicznych ogółem:		
	w tym:		
	a) kadra kierownicza		
	b) psycholog		
	c) pedagog		
	d) logopeda		
	e) doradca zawodowy		
	w tym:		
	a) pełnozatrudnionych		
	b) niepełnozatrudnionych		
3.	Tygodniowa liczba godzin ogółem:		
	w tym:		
	a) pełnego wymiaru		
	b) ponadwymiarowych		
	c) niepełnego wymiaru		
4.	Liczba etatów niepedagogicznych ogółem:		
	w tym:		
	a) administracji		
	b) obsługi i pomocniczych		
5.	Liczba pracowników niepedagogicznych ogółem:		
	w tym:		
	a) administracji		
	b) obsługi i pomocniczych		

IV. Planowany stan zatrudnienia pracowników pedagogicznych na dzień 1 września 2014 r.

A. Liczba nauczycieli pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych w placówce według poziomu wykształcenia i stopnia awansu zawodowego

Lp,	Wyszczególnienie	Liczba nauczycieli				
		ogółem	stażysta	kontraktowy	mianowany	dyplomowany
1.	Tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	a)				
		b)				
		c)				

2.	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata z przygotowaniem pedagogicznym	a)					
		b)					
		c)					
3.	Tytuł zawodowy licencjata bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego, NKJO	a)					
		b)					
		c)					
4.	Pozostałe kwalifikacje	a)					
		b)					
		c)					
	RAZEM	a)					
		b)					
		c)					
	w tym liczba nauczycieli przebywających na urlopie dla poratowania zdrowia						

- a) Należy podać liczbę nauczycieli pełnozatrudnionych
b) Należy podać liczbę nauczycieli niepełnozatrudnionych
c) Należy podać wymiar etatu nauczycieli niepełnozatrudnionych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Nauczycieli uzupełniających etat należy uwzględnić w podstawowym miejscu pracy

B. Liczba nauczycieli planowanych do przeszerzegowania z dniem 1 stycznia 2015 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba osób
1.	Stażysta na kontraktowego	
2.	Kontraktowy na mianowanego	
3.	Mianowany na dyplomowanego	

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
(podpis i pieczęć imienna)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

Zatwierdzenie przez organ prowadzący:

1. Wstępna akceptacja arkusza organizacji na rok szkolny 2014/2015

Sprawdziła:

Wstępnie zaakceptował:

.....
(data, podpis i pieczęć)

.....
(data, podpis i pieczęć)

2. Zatwierdzam arkusz organizacji na rok szkolny 2014/2015

Kluczbork, dnia.....

.....
(podpis i pieczęć
Starosty Kluczborskiego)

.....
(pieczęć placówki)

Kluczbork,
(data)

ARKUSZ ORGANIZACJI
na rok szkolny 2014/2015

**WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA DOKSZTAŁCANIA I DOSKONALENIA
ZAWODOWEGO W KLUCZBORKU**

(PLAN DOKSZTAŁCANIA TEORETYCZNEGO MŁODOCIANYCH oraz
PLAN KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO W FORMACH POZASZKOLNYCH)

obowiązujący od 1 września 2014 r.

I. Dane o uczniach, pracownikach i godzinach realizowanych w placówce

1A ODIDZ

Lp.	Wyszczególnienie	Do zatwierdzenia	Uwagi
1.	Liczba kursów		
2.	Liczba uczniów ogółem:		
	w tym:		
	w klasie I		
	w klasie 2		
	w klasie 3		
3.	Liczba etatów pedagogicznych ogółem (liczba pełnozatrudnionych plus niepełnozatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty)		
4.	Liczba pracowników pedagogicznych ogółem:		
	w tym:		
	kadra kierownicza		
	nauczyciele		
	pełnozatrudnionych		
	niepełnozatrudnionych		
5.	Liczba godzin dydaktycznych w roku szkolnym wynikająca z planów nauczania		
	w tym:		
	Ø ponadwymiarowych		

1B PLAN KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO W FORMACH POZASZKOLNYCH

Nazwa pozaszkolnej formy kształcenia	Czas trwania (od – do)	Wymiar godzin kształcenia	Planowana liczba słuchaczy	Nazwa i symbol zawodu	Nazwa i oznaczenie kwalifikacji w zawodzie	Nazwa efektu kształcenia zgodna z podst. progr. kształcenia w zawodzie	Nazwa wybranej części podstawy programowej kształceni ogólnego
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

2. INTERNAT

Lp	Wyszczególnienie	Do zatwierdzenia	Uwagi
1.	Liczba wychowanków		
2.	Liczba grup wychowawczych		
3.	Liczba etatów pedagogicznych ogółem (liczba pełnozatrudnionych plus niepełnozatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty)		
4.	Liczba pracowników pedagogicznych ogółem: w tym:		
	kadra kierownicza		
	nauczyciele		
	pełnozatrudnionych		
	niepełnozatrudnionych		
5.	Tygodniowa liczba godzin ogółem: w tym:		
	pełnego wymiaru		
	ponadwymiarowych		
	niepełnego wymiaru		

II. Pracownicy niepedagogiczni w WODiDZ

Lp	Wyszczególnienie	Do zatwierdzenia	Uwagi
1.	Liczba etatów niepedagogicznych ogółem: w tym:		
	administracji		
	obsługi i pomocniczych		
2.	Liczba pracowników niepedagogicznych ogółem: w tym:		
	administracji		
	obsługi i pomocniczych		

III. Planowany stan zatrudnienia pracowników pedagogicznych na dzień 1 września 2014 r.

A. Liczba nauczycieli pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych w placówce wg poziomu wykształcenia i stopnia awansu zawodowego

L.p	Wyszczególnienie		Liczba nauczycieli				
			ogółem	stażysta	kontraktowy	mianowany	dyplomowany
1.	Tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	a)					
		b)					
		c)					
2.	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata z przygotowaniem pedagogicznym	a)					
		b)					
		c)					
3.	Tytuł zawodowy licencjata bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego, NKJO	a)					
		b)					
		c)					
4.	Pozostałe kwalifikacje	a)					
		b)					
		c)					

	RAZEM	a)					
		b)					
		c)					
	w tym liczba nauczycieli przebywających na urlopie dla poratowania zdrowia						

a) Należy podać liczbę nauczycieli pełnozatrudnionych

b) Należy podać liczbę nauczycieli niepełnozatrudnionych

c) Należy podać wymiar etatu nauczycieli niepełnozatrudnionych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Nauczycieli uzupełniających etat należy uwzględnić w podstawowym miejscu pracy

B. Liczba nauczycieli planowanych do przeszerzegowania z dniem 1 stycznia 2015 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba osób
1.	Stażysta na kontraktowego	
2.	Kontraktowy na mianowanego	
3.	Mianowany na dyplomowanego	

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
(podpis i pieczętka imienna)

.....
(podpis i pieczętka dyrektora)

Zatwierdzenie przez organ prowadzący:

Wstępna akceptacja planu doksztalcania teoretycznego młodocianych w Wojewódzkim Ośrodku Doksztalcania i Doskonalenia Zawodowego w Kluczborku na rok szkolny 2014/2015

Sprawdziła:

Wstępnie zaakceptował:

.....
(data, podpis i pieczętka)

.....
(data, podpis i pieczętka)

Zatwierdzam plan doksztalcania teoretycznego młodocianych w Wojewódzkim Ośrodku Doksztalcania i Doskonalenia Zawodowego w Kluczborku na rok szkolny 2014/2015

Kluczbork, dnia.....

.....
(podpis i pieczętka
Starosty Kluczborskiego)

.....
(pieczęćka placówki)

Kluczbork,
(data)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA ORGANIZACJI PRACY
POWIATOWEGO OŚRODKA DOSKONAŁENIA NAUCZYCIELI W KLUCZBORKU
w roku szkolnym 2014/2015**

obowiązująca od 1 września 2014 r.

I. Dane dotyczące placówki

Lp	Wyszczególnienie	Liczba	Uwagi
1.	Liczba etatów pedagogicznych ogółem (liczba pełnozatrudnionych plus niepełnozatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty)		
2.	Liczba pracowników pedagogicznych ogółem: w tym:		
	Ø kadra kierownicza		
	Ø konsultanci		
	Ø doradcy metodyczni		
	W tym:		
	Ø pełnozatrudnionych		
	Ø niepełnozatrudnionych		
3.	Liczba etatów niepedagogicznych ogółem: w tym:		
	Ø administracji		
	Ø obsługi i pomocniczych		
4.	Liczba pracowników niepedagogicznych ogółem: w tym:		
	Ø administracji		
	Ø obsługi i pomocniczych		

**II. Planowany stan zatrudnienia pracowników pedagogicznych na dzień
1 września 2014 r.**

**A. Liczba nauczycieli pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych w placówce wg
poziomu wykształcenia i stopnia awansu zawodowego**

Lp	Wyszczególnienie	Liczba nauczycieli				
		ogółem	stażysta	kontraktowy	mianowany	dyplomowany
1.	Tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	a)				
		b)				
		c)				
2.	Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata z przygotowaniem pedagogicznym	a)				
		b)				
		c)				
3.	Tytuł zawodowy licencjata bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego, NKJO	a)				
		b)				
		c)				

4.	Pozostałe kwalifikacje	a)					
		b)					
		c)					
	RAZEM	a)					
		b)					
		c)					
	w tym liczba nauczycieli przebywających na urlopie dla poratowania zdrowia						

a) Należy podać liczbę nauczycieli pełnozatrudnionych

b) Należy podać liczbę nauczycieli niepełnozatrudnionych

c) Należy podać wymiar etatu nauczycieli niepełnozatrudnionych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Nauczycieli uzupełniających etat należy uwzględnić w podstawowym miejscu pracy

III. Liczba nauczycieli planowanych do przeszerzegowania z dniem 1 stycznia 2015 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba osób
1.	Stażysta na kontraktowego	
2.	Kontraktowy na mianowanego	
3.	Mianowany na dyplomowanego	

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
(podpis i pieczęć imienna)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

Akceptuję informację z dnia dotyczącą organizacji pracy Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w roku szkolnym 2014/2015.

Informację sprawdziła:

Akceptacja:

.....
(data, podpis i pieczęć)

.....
(data, podpis i pieczęć)

ANEKS NR

(nazwa szkoły / placówki)

obowiązujący od dnia

	<i>zatwierdzone poprzednio</i>	<i>zwiększenie</i>	<i>zmniejszenie</i>	<i>do zatwierdzenia obecnie</i>
Ogółem liczba godzin nauczycielskich:				
w tym:				
a/ w wymiarze obowiązkowym				
b/ liczba godzin ponadwymiarowych				
c/ godziny osób niepełnozatrudnionych				

Uzasadnienie zmiany liczby zatwierdzonych godzin – przyczyna / y zmian.

[illegible]

Przydział godzin poszczególnym nauczycielom wynikający z wprowadzonych zmian:

Imię i nazwisko nauczyciela	Przedmiot	Kwalifikacje nauczyciela	Liczba przydzielonych godzin
Razem:			

Zmiany w przydziałach czynności u poszczególnych nauczycieli:

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela	Liczba godzin	
		przed zmianą	po zmianie

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
(podpis i pieczętka imienna)

.....
(podpis i pieczętka dyrektora)

1. Wstępna akceptacja organu prowadzącego:

Sprawdzono aneks nr z dnia do arkusza organizacji na rok szk. 2014/2015 pod względem zasadności i zgodności z przepisami prawa.

Sprawdziła:

Wstępnie zaakceptował:

.....

.....

Kluczbork, dnia.....

2. Decyzja Starosty Kluczborskiego:

Zatwierdzam do realizacji aneks nr z dnia do arkusza organizacji na rok szk. 2014/2015.

Kluczbork, dnia.....

.....
(pieczętka i podpis
Starosty Kluczborskiego)

.....
(szkoła/placówka)

**WYKAZ NAUCZYCIELI ZAGROŻONYCH UTRATĄ PRACY
LUB ZATRUDNIENIEM W NIEPEŁNYM WYMIARZE
w roku szkolnym 2014/2015**

Lp.	Imię i nazwisko	Staż pracy	Stopień awansu zawodowego	Liczba przyznanych godzin tygodniowo (przedmiot/klasa/typ szkoły)	Kwalifikacje (wszystkie posiadane przez nauczyciela)
1	2	3	4	5	6

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
(data, podpis i pieczęć pracownika)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

Kluczbork, dnia.....

.....

.....
(szkoła/placówka)

**ZESTAWIENIE WAKATÓW
w arkuszu w roku szkolnym 2014/2015**

L.p.	Przedmiot Typ szkoły/klasa	Liczba godzin	Wymagane kwalifikacje

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
(data, podpis i pieczęć pracownika)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

Kluczbork, dnia.....

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

PRYZDZIAŁ CZYNNOŚCI NAUCZYCIELI W ROKU SZKOLNYM 2014/2015

L.p.	Imię i nazwisko nauczyciela	Nauczany przedmiot(y)	Staż pracy ogółem	Stopień awansu zawodowego/ grupa zaszerzegowania wg tabeli wynagrodzeń	Opis pełnych kwalifikacji	Liczba godzin			
						Wg planu nauczania nominalnie	W wymiarze obowiązkowym	Ponadwymiarowe nominalnie	Niepełnego wymiaru nominalnie
	RAZEM:	x	x	x	x				

Sporządził:

.....
(podpis i pieczęć imienna, data)

Oświadczam, że nauczyciele zatrudnieni w i wymienieni w powyższej tabeli są zatrudnieni zgodnie z kwalifikacjami określonymi w aktualnym rozporządzeniu w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora, data)

Tabela Nr 1

Lp.	Typ szkoły	Zawód	Liczba uczniów odbywających praktyczną naukę zawodu	
			w szkole (PĆP)	u pracodawcy

Tabela Nr 2

Rodzaj/nazwa pracowni	Zajęcia w PĆP		Zajęcia u pracodawców		Razem	
	Liczba uczniów	Liczba godzin	Liczba uczniów	Liczba godzin	Liczba uczniów	Liczba godzin
RAZEM						

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
(data, podpis i pieczęć pracownika)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

Kluczbork, dnia.....

.....
(nazwa szkoły)

Kwalifikacyjne kursy zawodowe planowane w szkołach w roku szkolnym 2014/2015

Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego	Czas trwania kształcenia (od – do)	Wymiar godzin kształcenia	Planowana liczba słuchaczy	Nazwa i symbol zawodu	Nazwa kwalifikacji w zawodzie
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Sporządził:

Zatwierdził:

.....
(data, podpis i pieczętka pracownika)

.....
(podpis i pieczętka dyrektora)

Kluczbork, dnia