

**Uchwała Nr 80/220/2012
Zarządu Powiatu w Kluczborku
z dnia 27 listopada 2012r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na dotacje wspierające realizację zadań publicznych w 2013 roku oraz jego regulaminu.

Na podstawie art. 32, ust 2 pkt 2 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) oraz art. 11, 13, 15 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), a także na podstawie Uchwały Nr XXV/185/2012 Rady Powiatu w Kluczborku z dnia 25 października 2012 r. w sprawie uchwalenia Rocznej współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok, Zarząd Powiatu w Kluczborku uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na dotacje wspierające realizację zadań publicznych w 2013 roku realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w obszarach:

- 1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;**
- 2) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;**
- 3) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.**

§ 2. Treść ogłoszenia konkursowego zawiera załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Treść regulaminu zawiera załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert oraz regulamin konkursu, o których mowa w § 2. i § 3. zamieszcza się:

- 1) na stronie internetowej powiatu kluczborskiego – www.powiatkluczborski.pl;**
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej;**
- 3) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kluczborku.**

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Referatu Promocji Powiatu, Turystyki i Kultury Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu:

1. Przewodniczący
(Piotr Pośpiech)

2. Członek
(Mieczysław Czapliński)

3. Członek
(Maciej Tomaszczyk)

4. Członek
(Artur Nowak)

**Zarząd Powiatu w Kluczborku
ogłasza**

**otwarty konkurs ofert na dotacje wspierające realizację zadań publicznych
w 2013 roku w obszarach:**

- Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,

realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Rodzaje zadań w poszczególnych obszarach obejmują:

1. Obszar pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - a) opieka domowa nad osobami chorymi, niepełnosprawnymi, samotnymi i starszymi oraz opieka paliatywna;
 - b) przeciwdziałanie przestępczości wśród dzieci i młodzieży;
 - c) organizacja lub udział w szkoleniach, kursach, konferencjach itp.
2. Obszar kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) wspieranie przedsięwzięć kulturalnych mających na celu promocję i prezentację dorobku powiatu kluczborskiego.
3. Obszar wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) uczestnictwo, organizację i koordynację przedsięwzięć sportowych.

II. Wysokość planowanych środków publicznych przeznaczonych na wsparcie zadań publicznych w 2013 roku w poszczególnych obszarach

1. Łączna wysokość planowanych środków publicznych przeznaczonych na dotacje wspierające realizację zadań publicznych w roku 2013 wynosi: - 63 997,00 zł,
w tym:
 - na zadania w obszarze pomocy społecznej - 5 213,00 zł;
 - na zadania w obszarze kultury - 26 504,00 zł;
 - na zadania w obszarze kultury fizycznej - 32 280,00 zł.
2. Wysokość dotacji wspierającej realizację zadania publicznego może wynosić maksymalnie do 50% kosztów wkładu finansowego jego całkowitej realizacji.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) prowadzące działalność statutową na rzecz obszarów, których dotyczy niniejszy konkurs.
2. Priorytetowe obszary współpracy określa Uchwała Nr XXV/185/2012 Rady Powiatu w Kluczborku z dnia 25 października 2012 r. w sprawie uchwalenia Rocznego programu współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok.
3. Oferta złożona do konkursu powinna zawierać:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
 - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
 - 4) informację o wcześniejszych działaniach podmiotu składającego ofertę w zakresie którego dotyczy zadanie;
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych, kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania z innych źródeł;
 - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

4. Nie dopuszcza się nanoszenia zmian we wzorze oferty.
5. Do oferty trzeba dołączyć potwierdzony za zgodność z oryginałem aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
6. Oferty muszą podpisać i zaparafować osoby, które są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.
7. Zarząd Powiatu w Kluczborku przyznaje dotacje na realizację ofert wyłonionych w otwartym konkursie ofert poprzez zawarcie umowy.
8. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadań publicznych powinna nastąpić od **18.02.2013 r. do 15.12.2013 r.**
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania określa umowa na wykonanie zadania publicznego.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
4. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by działaniami wynikającymi z programu objęta była jak największa liczba mieszkańców powiatu kluczborskiego.

V. Termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć do dnia **18 stycznia 2013 roku, do godz. 15.00.**
2. Wypełnione oferty wraz z załącznikami należy składać w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Kluczborku, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork.
3. W przypadku przesłania oferty wraz z załącznikami pocztą, o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi najpóźniej w ciągu 45 dni licząc od daty określonej jako termin składania ofert.
2. Oferta, która nie będzie spełniała formalno - prawnych warunków oraz złożona po terminie pozostaje bez rozpatrzenia.
3. Oferty spełniające wymogi formalne opiniuje komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu w Kluczborku. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządzany jest protokół zawierający: informację o liczbie zgłoszonych ofert, nazwy podmiotów i zadań, uzasadnienie wyboru podmiotu lub uzasadnienie odmowy, proponowane kwoty dotacji przyznanych na wsparcie realizacji każdego z zadań.
4. Ocena merytoryczna ofert zostanie dokonana z uwzględnieniem następujących kryteriów:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 *Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*;
 - b) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ww. ustawy będą realizować zadanie publiczne;
 - d) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - e) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - f) ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
5. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu w Kluczborku.
6. Lista podmiotów wraz z nazwą zadania i wysokością przyznanych środków, które otrzymają dotację na realizację zadań zostanie opublikowana na stronie internetowej powiatu kluczborskiego – www.powiatkluczborski.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

VII. Wysokość środków publicznych przyznanych na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2012 roku

1. W 2012 roku Zarząd Powiatu w Kluczborku z budżetu powiatu kluczborskiego na wsparcie realizacji zadań publicznych przeznaczył kwotę w wysokości – 46 925,00 zł, w tym na zadania z obszaru:

- | | |
|--|-----------------|
| - na zadania w obszarze pomocy społecznej | - 1 530,00 zł, |
| - na zadania w obszarze kultury | - 25 600,00 zł, |
| - na zadania w obszarze kultury fizycznej i sportu | - 19 795,00 zł. |

Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2013 roku.

§ 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbędzie się w 2013 roku w formie wspierania zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

§ 2. Spośród wymienionych w § 7. ust. 2 załącznika do Uchwały w sprawie uchwalenia Rocznego programu współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok, priorytetowych zadań publicznych, przedmiotem otwartego konkursu ofert w 2013 roku będą działania z obszaru:

- 1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

§ 3. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszcza się: na stronie internetowej powiatu kluczborskiego - www.powiatkluczborski.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

§ 4. Po upływie terminu składania ofert, na stronie internetowej powiatu kluczborskiego pod adresem: www.powiatkluczborski.pl, zostanie umieszczony wykaz wszystkich złożonych ofert wraz z informacją o brakach formalnych i ostatecznym terminem ich uzupełnienia. Nie uzupełnienie ich w terminie powoduje pozostawienie ofert bez rozpatrzenia.

4.1. Podmiot składający ofertę zobowiązany jest począwszy od momentu złożenia oferty, poprzez cały okres rozpatrywania, realizacji i rozliczenia zadania informować pisemnie zlecałodawcę o wszelkich zmianach w statucie/rejestrze i dotyczących realizacji zadania publicznego.

§ 5.1. Oferty spełniające wszystkie wymogi formalne opiniuje komisja konkursowa, następnie Zarząd Powiatu w Kluczborku przyznaje dotacje na realizację zadań publicznych.

2. W celu zaopiniowania ofert, zgodnie z § 13 Załącznika do Uchwały Nr XXV/185/2012 Rady Powiatu w Kluczborku z dnia 25 października 2012 r. w sprawie uchwalenia Rocznego programu współpracy powiatu kluczborskiego z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok, Zarząd Powiatu w Kluczborku powołuje komisję konkursową i określa jej regulamin pracy.

3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- 1) Przygotowane na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami;
- 2) Prawidłowo wypełnione;
- 3) Zawierające niezbędne załączniki;
- 4) Złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym;
- 5) Uzupełnione w terminie o braki formalne.

4. Decyzja Zarządu jest ostateczna i nie podlega weryfikacji ani odwołaniu.

5. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.

§ 6. 1. Podmiot składający ofertę jest zobowiązany prowadzić działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

2. Lista podmiotów wraz z nazwą zadania i wysokością przyznanych środków, które otrzymają dotację na realizację zadań zostanie opublikowana na stronie internetowej powiatu kluczborskiego - www.powiatkluczborski.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

§ 7. 1. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie podpisanej pomiędzy Zarządem Powiatu w Kluczborku a oferentem wybranym w drodze konkursu. Wzór umowy określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

- 2. Umowa i jej zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
- 3. Wykonanie zadania podlega szczegółowemu rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu.**
- 4. Jeżeli zadanie rozpoczęto przed zawarciem umowy to w sprawozdaniu końcowym przy rozliczeniu dotacji nie uwzględnia się (faktur, rachunków itp.) wystawionych przed datą zawarcia umowy.**
- 5. Dokumenty księgowe związane z realizacją zadania (np. faktury, rachunki itp.) muszą być wystawione na zleceniobiorcę będącego stroną umowy.**
- 6. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części dotacji, niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi wraz z odsetkami zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).**
- 7. Podmiot otrzymujący dotację nie może wykorzystać i nie może przeznaczyć środków na inne cele niż określone w umowie.**
- 8. W przypadku rezygnacji z przyznanej dotacji podmiot zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania w formie pisemnej o tym fakcie Zarządu Powiatu w Kluczborku.**
- 9. Wzór sprawozdania z wykonania zadania publicznego stanowi załącznik Nr 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).**
- 10. Szczegółowy termin złożenia sprawozdania oraz termin i sposób rozliczania udzielonej dotacji określa umowa.**