

Uchwała Nr XXX/239/2013
Rady Powiatu w Kluczborku
z dnia 24 kwietnia 2013 r.

w sprawie założenia Przedszkola Specjalnego Nr 9 w Kluczborku oraz włączenia Przedszkola Specjalnego Nr 9 w Kluczborku w skład Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Kluczborku

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 12 pkt 8 lit. „i” ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5b, art. 5c pkt 1, art. 58 ust. 1 i 6, art. 62 ust. 5 z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zakłada się z dniem 1 września 2013 r. publiczne przedszkole:

- 1) typ przedszkola: przedszkole specjalne,
- 2) nazwa przedszkola: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kluczborku Przedszkole Specjalne Nr 9 w Kluczborku Dla Dzieci z Upośledzeniem Umysłowym w Stopniu Umiarkowanym i Znacznym z Autyzmem i Niepełnosprawnościami Sprzężonymi,
- 3) nazwa skrócona przedszkola: Przedszkole Specjalne Nr 9 w Kluczborku,
- 4) siedziba przedszkola: ul. Sienkiewicza 27, 46-200 Kluczbork.

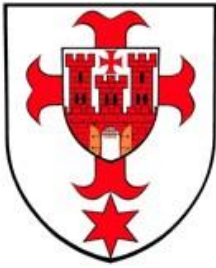
§ 2. Z dniem 1 września 2013 r. Przedszkole Specjalne Nr 9 w Kluczborku włącza się w skład Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kluczborku.

§ 3. Akt założycielski Przedszkola Specjalnego Nr 9 w Kluczborku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4. Zasady organizacji i funkcjonowania Przedszkola Specjalnego Nr 9 w Kluczborku określa statut, który stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Kluczborku.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**AKT ZAŁOŻYCIELSKI
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA**

Na podstawie art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
(Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

RADA POWIATU W KLUCZBORKU

z a k ł a d a
z dniem 1 września 2013 roku
publiczne przedszkole

o nazwie:

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kluczborku Przedszkole Specjalne Nr 9
w Kluczborku Dla Dzieci z Upośledzeniem Umysłowym w Stopniu Umiarkowanym i Znacznym
z Autyzmem i Niepełnosprawnościami Sprzężonymi,

z siedzibą: ul. Sienkiewicza 27, 46-200 Kluczbork

1. Nazwa skrócona przedszkola brzmi: Specjalne Przedszkole Nr 9 w Kluczborku.
2. Specjalne Przedszkole Nr 9 w Kluczborku włącza się w skład Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kluczborku z siedzibą przy ulicy Sienkiewicza 27.
3. Organizację Specjalnego Przedszkola Nr 9 w Kluczborku określa statut, który stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

.....
(pieczęć urzędowa)

.....
(pieczęć i podpis)

Kluczbork, dnia

Statut Przedszkola Specjalnego Nr 9 w Kluczborku

Rozdział I Ogólne informacje o przedszkolu

- § 1. 1. Przedszkole Specjalne Nr 9 w Kluczborku zwane dalej „przedszkolem” jest przedszkolem publicznym i wchodzi w skład Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kluczborku.
2. Siedziba przedszkola mieści się w Kluczborku przy ulicy Sienkiewicza 27.
3. Organem prowadzącym przedszkole jest Powiat Kluczborski, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Opolski Kurator Oświaty.
4. W przedszkolu tworzy się oddziały dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz dla dzieci z autyzmem i niepełnosprawnościami sprzężonymi.
5. Przedszkolem kieruje dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kluczborku.

Rozdział II Cele i zadania przedszkola

- § 2. 1. Przedszkole realizuje cele i zadania wynikające z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz z wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. Celem wychowania przedszkolnego zgodnie z podstawą programową jest wspomaganie i ukierunkowywanie rozwoju dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi w relacjach ze środowiskiem społeczno – przyrodniczym.
3. Praca terapeutyczno – wychowawczo – dydaktyczna i opiekuńcza w przedszkolu, prowadzona jest na podstawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego, programu wychowania przedszkolnego, własnych programów terapii nauczycieli pracujących w przedszkolu oraz indywidualnych programów edukacyjno – terapeutycznych.
4. Szczegółowe zadania przedszkola i sposób ich realizacji ustalany jest w planach pracy poszczególnych oddziałów i w indywidualnych programach terapii.
5. Czas zajęć terapeutyczno – wychowawczo – edukacyjnych i rewalidacyjno – opiekuńczych jest dostosowywany do rodzaju i stopnia niepełnosprawności dzieci.
- § 3. Celem przedszkola jest:
1. Objęcie opieką oraz rewalidacją dzieci upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz upośledzeniami sprzężonymi i autyzmem, zapewnienie im bezpieczeństwa oraz optymalnych warunków dla prawidłowego ich rozwoju.
2. Stymulowanie rozwoju dziecka.
3. Kształtowanie i rozwijanie aktywności dziecka wobec siebie, innych ludzi i otaczającego go świata.
4. Kształtowanie umiejętności funkcjonowania w rodzinie, w grupie rówieśniczej, w środowisku.
5. Współdziałanie z rodzicami w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych.
6. Przygotowanie dzieci do podjęcia nauki szkolnej.
- § 4. Zadaniem przedszkola jest:
1. Wszelkstronne wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka.

2. Prowadzenie działalności ukierunkowanej na wczesną terapię i wszechstronną stymulację rozwoju psychoruchowego, emocjonalnego i społecznego.
3. Budzenie wrażliwości estetycznej i przyswajanie zasad zdrowego stylu życia.
4. Budzenie systemu wartości i wzmacnianie więzi uczuciowej z rodziną.
5. Przygotowanie dzieci do życia w integracji ze społeczeństwem.
6. Przygotowanie dzieci do odpowiednich form kształcenia.
7. Prowadzenie działalności diagnostycznej dotyczącej oceny poziomu funkcjonowania i rozwoju dziecka.
8. Udzielanie dzieciom pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
9. Współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną w celu udzielenia dziecku specjalistycznej pomocy.
10. Przedszkole zapewnia terapię, wychowanie i opiekę w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa oraz tworzy warunki umożliwiające dzieciom podjęcie obowiązków szkolnych lub dalszej formy rewalidacji.

Rozdział III Organy przedszkola

§ 5. 1. Przedszkole wchodzi w skład Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kluczborku. Statut Ośrodka określa szczegółowe kompetencje organów przedszkola, którymi są:

- a) dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego,
- b) rada pedagogiczna Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego.

§ 6. 1. Organy przedszkola współdziałają ze sobą:

- a) dają każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji określonych ustawą,
- b) zapewniają bieżącą wymianę informacji pomiędzy sobą.

2. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach opieki, wychowania, terapii i edukacji dzieci.

3. Nauczyciele utrzymują stały kontakt z rodzicami, udzielają rzetelnych informacji o dziecku, jego zachowaniu i rozwoju podczas indywidualnych rozmów, konsultacji, zebrań.

4. Zebrania ze wszystkimi rodzicami organizowane są w miarę potrzeb bieżących, lecz nie rzadziej niż 2 razy w roku szkolnym.

5. Zebrania oddziałowe organizowane są w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż 3 razy w ciągu roku.

6. Jeden raz w miesiącu każdy nauczyciel organizuje konsultacje dla rodziców.

Rozdział IV Prawa i Obowiązki Rodziców

§ 7. 1. Rodzice mają prawo do:

- a) znajomości swoich praw,
- b) zapoznania się z programem terapii, programem wychowawczym oraz zadaniami wynikającymi z programu rozwoju przedszkola, planami pracy w danym oddziale i indywidualnymi programami edukacyjno - terapeutycznymi,
- c) uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji na temat swojego dziecka,
- d) uzyskiwania porad i wskazówek od nauczycieli i specjalistów w rozpoznawaniu przyczyn trudności w terapii i wychowaniu, w doborze metod udzielania dziecku pomocy,
- e) wyrażania i przekazywania nauczycielowi oraz dyrektorowi swoich uwag i spostrzeżeń o własnym dziecku,
- f) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy przedszkola organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny.

§ 8. 1. Do podstawowych obowiązków rodziców dziecka należy:

- a) przestrzeganie niniejszego statutu,
- b) zapewnienie dziecku regularnego uczęszczania na zajęcia,
- c) przyprawianie dziecka do przedszkola tylko wówczas gdy jest ono zdrowe,
- d) zaopatrzenie dziecka w niezbędne przybory i pomoce dydaktyczne oraz środki czystości,

- e) respektowanie uchwał rady pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji,
 - f) przyrowadzanie i odbieranie dziecka z przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów) lub przez upoważnioną przez rodziców osobę pełnoletnią, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo,
 - g) informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w przedszkolu,
 - h) niezwłoczne zawiadamianie przedszkola o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych dziecka,
 - i) dostarczenie do przedszkola zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego, że dziecko jest zdrowe po przebytej chorobie,
 - j) terminowe uiszczanie odpłatności za wyżywienie dziecka i za usługi świadczone przez przedszkole,
 - k) uczestniczenie w zebraniach ogólnych rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola i zebraniach oddziałowych,
 - k) stawianie się na wezwanie dyrektora lub nauczycieli,
2. Współdziałanie organów i podmiotów przedszkola ma na celu stworzenie jak najlepszych warunków rozwoju dzieci oraz podnoszenie na coraz wyższy poziom pracy przedszkola.

Rozdział V Organizacja przedszkola

§ 9. 1. Przedszkole jest przedszkolem wielooddziałowym.

2. Do przedszkola są przyjmowane dzieci z wydanymi przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego z powodu upośledzenia w stopniu umiarkowanym i znacznym, z powodu autyzmu lub niepełnosprawności sprzężonych.

3. Miesiącem naboru dzieci do przedszkola jest miesiąc marzec.

4. Podstawowe kryteria naboru decydujące o kolejności przyjmowania dzieci do przedszkola:

- 1) dzieci w wieku 6 i 5 lat odbywające roczne przygotowanie przedszkolne,
- 2) dzieci matek i ojców samotnie je wychowujących,
- 3) dzieci matek i ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji,
- 4) dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych.

5. Dodatkowe kryteria naboru do przedszkola:

- 1) dzieci obojga rodziców pracujących,
- 2) dzieci mające rodzeństwo w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym,
- 3) dzieci z rodzin wielodzietnych.

6. Rodzic (opiekun prawny) w ramach naboru w miesiącu wskazanym w § 9 ust. 3 składa w przedszkolu następujące dokumenty:

- 1) kartę zgłoszenia dziecka,
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 3) aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia dziecka.

7. Po zakończonym naborze, o którym mowa w § 9 ust. 3 zapisanie dziecka do przedszkola może nastąpić tylko wtedy, gdy przedszkole będzie dysponować wolnymi miejscami.

8. Do przedszkola są przyjmowane dzieci w wieku określonym odrębnymi przepisami.

§ 10. 1. Podstawową jednostką organizacyjną przedszkola jest oddział obejmujący dzieci w zbliżonym wieku z uwzględnieniem ich uzdolnień, zainteresowań, potrzeb, rodzaju i stopnia niepełnosprawności.

2. Liczba dzieci w oddziale jest ustalana zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. W czasie pobytu dziecka w przedszkolu opiekę nad nim sprawują nauczyciele i personel pomocniczy, w czasie zajęć indywidualnych ze specjalistami, poszczególni specjaliści.

4. Dzieci są przyrowadzane do przedszkola i odbierane z przedszkola przez rodziców (prawnych opiekunów) lub przez upoważnioną przez nich osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

§ 11. 1. Dzienny czas pracy przedszkola wynosi 10 godzin.

2. Przedszkole pracuje w godzinach ustalonych na podstawie potrzeb rodziców wskazanych w kartach zgłoszenia dzieci.

3. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ

prowadzący na wniosek dyrektora przedszkola.

§ 12. 1. Odpłatność za usługi świadczone przez przedszkole oraz odpłatność za wyżywienie są regulowane w umowie cywilnoprawnej zawartej pomiędzy dyrektorem przedszkola, a rodzicem (opiekunem prawnym) dziecka.

2. Wysokość odpłatności wymienionych w § 12 ust. 1 ustala się na podstawie zapisów obowiązującej uchwały Rady Powiatu w Kluczborku w sprawie opłat za świadczenia udzielane przez Przedszkole Specjalne w Kluczborku.

§ 13. 1. Szczegółową organizację pracy przedszkola w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji przedszkola, opracowany przez dyrektora przedszkola, a zatwierdzany przez organ prowadzący przedszkole.

2. Arkusz organizacji przedszkola zawiera:

- 1) ilość dzieci,
- 2) ilość oddziałów,
- 3) czas pracy oddziałów,
- 4) liczbę pracowników przedszkola,
- 5) ogólną ilość godzin pracy w przedszkolu finansowaną przez organ prowadzący.

Rozdział VI

Nauczyciele i inni pracownicy przedszkola

§ 14. 1. W przedszkolu zatrudnia się następujących pracowników pedagogicznych :

- a) nauczycieli – wychowawców oddziału,
- b) nauczycieli logopedów,
- c) nauczycieli zajęć korekcyjno-kompensacyjnych,
- d) nauczycieli zajęć muzyczno - ruchowych,
- e) psychologa.

2. Czynności porządkowe wykonują sprzątaczkі zatrudnione w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym.

3. Czynności administracyjne wykonują pracownicy administracyjni zatrudnieni w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym.

4. Kwalifikacje pracowników pedagogicznych określają przepisy szczegółowe.

5. Zasady zatrudniania i wynagradzania nauczycieli regulują odrębne przepisy.

6. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników administracji i obsługi określają odrębne przepisy.

§15. 1. Do zadań nauczyciela należy:

- a) wspomaganie rozwoju psychofizycznego dziecka,
- b) wspomaganie aktywności poznawczej dziecka,
- c) kształtowanie u dziecka umiejętności radzenia sobie w życiu codziennym i w nawiązywaniu kontaktów społecznych,
- d) przygotowanie dziecka do podjęcia nauki szkolnej lub dalszej formy rewalidacji,
- e) zaspokajanie potrzeb dziecka i tworzenie jak najlepszych warunków do korygowania i kompensowania nieprawidłowości rozwojowych,
- f) bazowanie w pracy rewalidacyjnej z dzieckiem na jego najmniej zaburzonych funkcjach psychofizycznych,
- g) rzetelne realizowanie podstawowych funkcji przedszkola: edukacyjnej, terapeutycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
- h) współpraca i współdziałanie ze wszystkimi specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną, pedagogiczną, terapeutyczną, zdrowotną,
- i) prowadzenie obserwacji pedagogicznych i dokumentowanie swoich spostrzeżeń,
- j) planowanie i prowadzenie pracy edukacyjno – terapeutyczno - wychowawczej oraz ponoszenie odpowiedzialności za jej jakość,
- k) określanie form współpracy i współdziałania z rodzicami w zakresie wychowania, edukacji i terapii dzieci,
- l) ponoszenie odpowiedzialności za każde dziecko od momentu powierzenia dziecka nauczycielowi do momentu odebrania dziecka przez rodzica (opiekuna prawnego), lub osobę do tego upoważnioną.

2. Obowiązkiem nauczyciela jest :

- a) prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej

- i opiekuńczej dotyczącej danego oddziału i dotyczącej dzieci z którymi prowadzi zajęcia, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- b) opracowanie miesięcznych planów pracy w danym oddziale,
 - c) opracowanie indywidualnych planów rewalidacyjnych, indywidualnych programów edukacyjno – terapeutycznych,
 - d) dostosowywanie form i metod pracy odpowiadających potrzebom i możliwościom psychofizycznym dzieci z uwzględnieniem wyników badań, zaleceń oraz własnych obserwacji;
 - e) otaczanie indywidualną opieką każde dziecko w przedszkolu,
 - f) współdziałanie z rodzicami, organizowanie stałych kontaktów z rodzicami.
3. W pracy wychowawczo – terapeutyczno - edukacyjnej nauczyciel współpracuje z psychologiem, logopedą, nauczycielem gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej oraz innymi specjalistami, służącymi pomocą w rozwiązywaniu problemów.
4. Nauczyciel ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora, doradcy metodycznego i rady pedagogicznej.
5. Zgodnie z zasadą indywidualizacji pracy i podmiotowego podejścia do dziecka, nauczyciel otacza indywidualną opieką każde dziecko, uczęszczające do przedszkola.

Rozdział VII Dzieci uczęszczające do przedszkola

- § 16. 1. Dziecko w przedszkolu ma wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności do:
- a) podmiotowego traktowania przez wszystkich pracowników przedszkola,
 - b) właściwie zorganizowanego procesu terapeutyczno – wychowawczo – opiekuńczo, terapeutyczno -dydaktycznego,
 - c) szacunku dla wszystkich jego potrzeb,
 - d) ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej,
 - e) poszanowania jego godności osobistej,
 - f) poszanowania własności,
 - g) opieki i ochrony,
 - h) akceptacji jego osoby.
2. Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego może dokonać skreślenia dziecka z listy dzieci.
3. Dziecko może być skreślone z listy dzieci:
- a) w wyniku zakwalifikowania go do innej formy nauki i opieki,
 - b) w wyniku zmiany miejsca zamieszkania,
 - c) na wniosek rodziców,
 - d) gdy dziecko nie uczęszcza do przedszkola przez okres 1 miesiąca, a rodzice nie zgłoszą przyczyny nieobecności,
 - e) gdy rodzic (opiekun prawny) zalega z uiszczeniem ustalonych opłat za okres 2 miesięcy,
 - f) gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci przebywających w danym oddziale.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

- § 17. 1. Przedszkole prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej przedszkola określają odrębne przepisy.
3. Przedszkole używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Rada pedagogiczna przedszkola opracowuje i zatwierdza zmiany statutu przedszkola.

