

Zarządzenie Nr OR.120.8.2023
Starosty Kluczborskiego
z dnia 02 luty 2023 roku

w sprawie realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa w 2023 roku.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 15, pkt 16, art. 35 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022.1526), w związku z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2023.122) zarządzam, co następuje:

§1. Wprowadzam do stosowania:

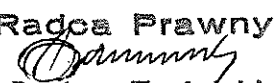
- 1) wytyczne do działalności w zakresie zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa w 2023 roku, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia,
- 2) kalendarzowy plan działania dotyczący planowania, organizacji i realizacji przedsięwzięć w zakresie zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa w 2023 roku, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Promocji Zdrowia Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Mirosław Birecki

Radca Prawny

Dariusz Kraśniewski
2. 02. 2023r.

WYTYCZNE
STAROSTY KLUCZBORSKIEGO
z dnia 02 luty 2023 r.
do działalności w zakresie zarządzania kryzysowego
i bezpieczeństwa w 2023 roku

ZASADNICZE CELE DZIAŁANIA W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
I BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE POWIATU KLUCZBORSKIEGO
W 2023 ROKU

Celem działania w zakresie zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa w 2022 roku będzie doskonalenie współdziałania organów samorządowych szczebla gminnego i powiatowego, służb, straży, inspekcji do sprawnego i skutecznego działania i reagowania w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej i zapewnienia bezpieczeństwa na obszarze powiatu kluczborskiego.

Dążąc do osiągnięcia założonego celu w 2023 roku należy:

w zakresie organizacyjno - prawnym

1. Zapewnić na obszarze powiatu i gmin realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego na zasadach określonych w przepisach prawnych.
2. Koordynować i monitorować stopień przygotowania i realizację przedsięwzięć z zakresu zarządzania kryzysowego na obszarze gmin i powiatu.

w zakresie planowania działań

1. Doskonalić, weryfikować i aktualizować przyjęte rozwiązania w planach zarządzania kryzysowego gmin i powiatu.
2. Doskonalić, weryfikować i aktualizować przyjęte rozwiązania w planach zarządzania kryzysowego gmin i powiatu

3. Doskonalić, weryfikować i aktualizować przyjęte rozwiązania w planach działania i postępowania służb, inspekcji, straży na wypadek wystąpienia zdarzeń i sytuacji kryzysowych.
4. Doskonalić formy i sposoby współdziałania pomiędzy organami administracji publicznej, służbami, inspekcjami, strażami oraz organizacjami pozarządowymi podczas realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.
5. Aktualizować bazy danych sił i środków mających istotne znaczenie w realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego oraz sprawnym funkcjonowaniu Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego, Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego, służb, inspekcji, straży w powiecie kluczborskim.

w zakresie monitorowania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania

1. Prowadzenie ciągłego monitorowania możliwości wystąpienia zagrożeń i zapobieganie ich wystąpieniu.
2. Utrzymywanie i doskonalenie systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach (SWO).
3. Doskonalić umiejętności w zakresie prowadzenia korespondencji radiowej podczas treningów cotygodniowych i miesięcznych.
4. Modernizacja i rozbudowa sieci łączności oraz ostrzegania i alarmowania dla potrzeb zarządzania kryzysowego.
5. Udoskonalanie gminnych systemów ostrzegania ludności o zbliżającym się zagrożeniu oraz zaistniałych zagrożeniach.
6. Doskonalenie funkcjonowania systemu obiegu informacji pomiędzy Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego, gminnymi służbami ds. zarządzania kryzysowego oraz powiatowymi służbami, strażami i inspekcjami.

w zakresie szkolenia i upowszechniania problematyki zarządzania kryzysowego

1. W czasie szkoleń, treningów i ćwiczeń praktycznie sprawdzać przyjęte rozwiązania w planach i procedurach zarządzania kryzysowego.
2. Na bieżąco doskonalić formy i metody upowszechniania wśród społeczeństwa wiedzy na temat zarządzania kryzysowego, a także na temat lokalnych zagrożeń oraz sposobów zachowania się na wypadek ich wystąpienia.

w zakresie zabezpieczenia logistycznego

1. Kontynuować proces sukcesywnego uzupełniania w niezbędne urządzenia i sprzęt gmin i powiatu, powiatowych służb, straży i inspekcji na potrzeby zapobiegania i reagowania w sytuacji wystąpienia zagrożenia.

2. Utrzymywać sprzęt gromadzony na potrzeby zapobiegania i reagowania w sytuacji wystąpienia zagrożenia w pełnej sprawności technicznej.

W zakresie usuwania skutków zdarzeń o charakterze sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub wystąpienia nadzwyczajnego zagrożenia

1. Uruchomienie procedur w przypadku wystąpienia zdarzeń noszących znamiona sytuacji kryzysowej, sytuacji kryzysowej klęski żywiołowej lub wystąpienia nadzwyczajnego zagrożenia.

W zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego

1. Realizacja przedsięwzięć pomocowych wobec osób bezdomnych oraz osób wymagających wsparcia i pomocy w okresie zimowym.
2. Udział w realizacji przedsięwzięć na rzecz zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa dzieci i młodzieży w ramach akcji „Bezpieczne Ferie 2023” oraz „Bezpieczne Wakacje 2023”.
3. Zapewnienie bezpieczeństwa imprez masowych organizowanych na terenie powiatu kluczborskiego.
4. Realizacja działań mających na celu poprawę bezpieczeństwa mieszkańców powiatu.

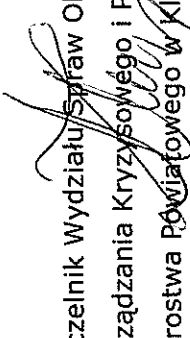
Szczegółowe zadania określa załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr OR.120.8.2023 Starosty Kluczborskiego z dnia 02 luty 2023 r. pn. „Kalendarzowy plan działania w zakresie planowania, organizacji i realizacji przedsięwzięć z zakresu zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa w 2023 r. ”

STAROSTA

Mirosław Birecki

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr OR.120.8.2023
Starosty Kluczborskiego z dnia 02 luty 2023 r.

**KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA DOTYCZĄCY PLANOWANIA, ORGANIZACJI I REALIZACJI
PRZEDSIĘWZIĘĆ W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I BEZPIECZEŃSTWA
W 2023 ROKU**

Opracował: Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,
Zarządzania Kryzysowego i Promocji Zdrowia
Starostwa Powiatowego w Kluczborku

Mieczysław Zalecki

L.P.	DZIAŁ	ZADANIA DO REALIZACJI	WYKONAWCA WSPÓŁWYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI	UWAGI
1	2	3	4	5	6
1.	Organizacyjno - prawny	1.1. Opracowanie Kalendarzowego planu działania powiatu/gminy dotyczącego planowania, organizacji i realizacji przedsięwzięć w zakresie zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa w 2023 rok.	Burmistrzowie, Wójt, Starosta Kluczborski	do 28 lutego do 02 lutego	Gminy opracowują plan na podstawie planu powiatowego i przekazują celem dokonania uzgodnienia do 17 lutego, do WSOZKiPZ
		1.2. Opracowanie i przesłanie informacji na temat zrealizowanych zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w 2023 r.	Burmistrzowie, Wójt	do 15 grudnia	do WSOZKiPZ
		1.3. Zgłaszanie zmian na stanowiskach pracy ds. zarządzania kryzysowego	Burmistrzowie, Wójt	na bieżąco	do WSOZKiPZ
		1.4. Opiniowanie projektów nowych rozwiązań prawnych w zakresie zarządzania kryzysowego.	Burmistrzowie, Wójt, Starosta Kluczborski,	na bieżąco	

		1.5. Wdrażanie w życie uregulowań prawnych normujących problematykę zarządzania kryzysowego.	Burmistrzowie, Wójt, Starosta Kluczborski	na bieżąco	
		1.6. Koordynowanie i monitorowanie stopnia przygotowania i realizacji przedsięwzięć z zakresu zarządzania kryzysowego na obszarze gminy/powiatu.	Burmistrzowie, Wójt, Starosta Kluczborski	na bieżąco	
		2.1. Organizowanie posiedzeń, szkoleń, ćwiczeń i treningów w zakresie zarządzania kryzysowego.	Burmistrzowie, Wójt, Starosta Kluczborski	w ciągu roku	
2.	Planowanie działań	2.2. Opracowanie rocznego planu pracy PZZK. Opracowanie rocznego planu pracy GZZK	Szef PZZK Burmistrz, Wójt	do 28 lutego	Burmistrz, Wójt zgodnie z przyjętymi w gminie ustaleniami

		<p>2.3. Aktualizacja planów zarządzania kryzysowego.</p>	<p>Burmistrzowie, Wójt</p> <p>Starosta Kluczborski</p>		<p>Projekty Planów gminnych należy przedłożyć do weryfikacji, do WSOZKIPZ</p> <p>Po dokonanej weryfikacji - Plany gminne należy przedłożyć Staroście Kluczborskiemu do zatwierdzenia</p> <p>Plan powiatowy przedłożyć do zatwierdzenia Wojewodzie Opolskiemu</p>
		<p>2.4. Aktualizacja planów dystrybucji preparatów stabilnego jodu na wypadek wystąpienia zagrożenia radiacyjnego na podstawie Zarządzenia nr 110/2022 Wojewody Opolskiego z dnia 4 października 2022 roku w sprawie sposobu dystrybucji preparatów ze stabilnym jodem na wypadek wystąpienia zdarzenia radiacyjnego na terenie województwa opolskiego.</p>	<p>Burmistrzowie, Wójt</p> <p>Starosta Kluczborski</p>	<p>do 30 września</p> <p>do 31 października</p>	<p>zmiany przekazać do WSOZKIPZ</p> <p>zmiany przekazać do WBiZK OUW</p>

	<p>2.5. Aktualizacja planów ewakuacji ludności II stopnia dotyczących danych dotyczących:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zestawienia liczbowe ewakuowanej /przyjmowanej ludności w rozbiściu na występujące zagrożenia, 2) zestawienia liczbowe środków transportu do ewakuacji, 3) miejsca doraźnego zakwaterowania w sytuacjach kryzysowych w dwóch wariantach, 4) ewakuacja szczególnych obiektów, np.: szpitali, domów opieki społecznej, domów dziecka itp. 	<p>Burmistrzowie i Wójt</p> <p>Starosta Kluczborski</p> <p>Burmistrzowie, Wójt Starosta Kluczborski</p> <p>Burmistrzowie, Wójt Starosta Kluczborski</p> <p>Burmistrzowie, Wójt, Starosta Kluczborski</p> <p>Burmistrzowie i Wójt Starosta Kluczborski</p>	<p>do 12 czerwca</p> <p>do 30 czerwca</p> <p>do 17 marca do 31 marca</p> <p>do 17 marca do 31 marca</p> <p>do 14 kwietnia do 28 kwietnia</p> <p>do 18 sierpnia do 31 sierpnia</p>	<p>do WSOZKiPZ</p> <p>do WBIZK OUW</p> <p>zmiany przekazać do WSOZKiPZ</p> <p>do WSOZKiPZ do WBIZK OUW</p> <p>do WSOZKiPZ do WBIZK OUW</p> <p>do WSOZKiPZ do WBIZK OUW</p>
	<p>2.6. Weryfikacja i aktualizacja planów operacyjnych ochrony przed powodzią.</p>			
	<p>2.7. Sporządzenie wykazu niebezpiecznych substancji chemicznych. (TSP).</p>			
	<p>2.8. Przesłanie zaktualizowanego wykazu obiektów użyteczności publicznej podlegających ochronie przed wprowadzanymi ograniczeniami w dostarczaniu ciepła.</p>			
	<p>2.9. Aktualizacja wykazu lokalnej infrastruktury krytycznej.</p>			

	<p>2.10. Przygotowanie informacji o placówkach świadczących pomoc osobom potrzebującym wsparcia w okresie zimy w ramach Akcji Zima 2022/2023.</p> <p>2.11. Opracowanie gminnych i powiatowego planu zimowego utrzymania dróg w sezonie 2022/2023.</p> <p>2.12. Przygotowanie informacji o wyznaczonych w gminach miejscach zwałowania śniegu z uwagi na wymagania ochrony przeciwpowodziowej i ochrony środowiska.</p> <p>2.13. Aktualizacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) danych teleadresowych osób pełniących funkcje kierownicze w jednostkach samorządu terytorialnego, b) danych kontaktowych sołtysów, c) nr telefonów (w tym komórkowych), przedsiębiorców, dysponujących materiałami niezbędnymi do prowadzenia akcji ratowniczej w sytuacji wystąpienia zjawisk nadzwyczajnych (hurtownie oraz składy materiałów na terenie gminy), danych kontaktowych z ośrodkami pomocy społecznej. <p>2.14. Aktualizacja wykazu osób posługujących się biegle językami obcymi w placówkach oświatowych Powiatu Kluczborskiego.</p> <p>2.15. Aktualizacja danych osobowych i kontaktowych mających istotne znaczenie w realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego oraz sprawnym funkcjonowaniu GZZK, PZZK PCZK w powiecie kluczborskim.</p>	<p>Burmistrzowie i Wójt</p> <p>Burmistrzowie, Wójt Naczelnik Wydziału Zarządzania Drogami</p> <p>Burmistrzowie i Wójt</p> <p>Burmistrzowie i Wójt</p> <p>Burmistrzowie i Wójt</p> <p>Burmistrzowie i Wójt Starosta Kluczborski</p> <p>Burmistrzowie i Wójt Kierownicy powiatowych zespolonych służb, inspekcji i straży, Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu</p>	<p>do 13 października</p> <p>do 20 października</p> <p>do 20 października</p> <p>na bieżąco</p> <p>na bieżąco</p> <p>na bieżąco</p>	<p>do WSOZKiPZ</p> <p>do WSOZKiPZ do WSOZKiPZ</p> <p>do WSOZKiPZ</p> <p>Zgodnie ze wzorem, (tab. Nr 1 do 4), przekazanym w piśmie OLZ.5534.1.2012. RM z dnia 03.08.2012 r. - zmiany zgłaszać do WSOZKiPZ</p> <p>zmiany zgłaszać do WSOZKiPZ</p> <p>zmiany zgłaszać do WSOZKiPZ</p>
--	--	---	---	---

		<p>2.16. Aktualizacja „Planu Ratowniczego Powiatu Kluczborskiego”.</p> <p>2.17. Aktualizacja „ Planu postępowania przeciwepidemicznego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kluczborku”.</p> <p>2.18. Aktualizacja „Planów gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt”.</p>	<p>Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Kluczborku</p> <p>Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Kluczborku</p> <p>Powiatowy Lekarz Weterynarii w Kluczborku</p>	<p>zgodnie z przyjętymi ustaleniami</p> <p>zgodnie z przyjętymi ustaleniami</p> <p>zgodnie z przyjętymi ustaleniami</p>	
<p>3.</p> <p>Szkolenia i upowszechnianie problematyki zarządzania kryzysowego</p>		<p>3.1. Udział w posiedzeniach i ćwiczeniach Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.</p> <p>3.2. Udział w naradach, szkoleniach, treningach, ćwiczeniach organizowanych przez organy nadrzędne.</p> <p>3.3. Doskonalenie form i metod upowszechniania wśród społeczeństwa wiedzy na temat zarządzania kryzysowego, a także na temat lokalnych zagrożeń oraz sposobów zachowania się na wypadek ich wystąpienia.</p>	<p>Szef PZZK, Członkowie PZZK, Burmistrzowie, Wójt, Osoby zaproszone</p> <p>Burmistrzowie i Wójt, Szef PZZK, Członkowie PZZK</p> <p>Burmistrzowie i Wójt, Starosta Kluczborski, Kierownicy powiatowych zespółonych służb, inspekcji i straży</p>	<p>zgodnie z planem pracy PZZK</p> <p>w terminach ustalonych przez organizatorów</p> <p>na bieżąco</p>	

4.	Monitorowanie zagrożeń, ostrzeganie i alarmowanie	4.1. Prowadzenie stałego monitoringu możliwości wystąpienia zagrożeń i zapobieganie ich występowaniem.	Burmistrzowie i Wójt, Szef PCZK, Kierownicy powiatowych zespółonych słuźb, inspekcji i straźy	na bieźąco	
		4.2. Raportowanie o stanie bezpieczeñstwa powiatu za pośrednictwem Centralnej Aplikacji Raportującej (CAR).	Szef PCZK	w systemie dobowym	do WCZK
		4.3. Przekazywanie przez gminy raportów doraźnych i sytuacyjnych mających na celu monitorowanie zagrożeń oraz ocenę sytuacji w przypadku ich wystąpienia.	Burmistrzowie i Wójt,	Gminy w sytuacji wystąpienia zagrożenia, lub na polecenie Szefa / dyżurnego PCZK	do PCZK
		4.4. Doskonalenie funkcjonowania systemu obiegu informacji pomiędzy PCZK, gminnymi słuźbami ds. zarządzania kryzysowego oraz dyżurnymi powiatowych słuźb straźy i inspekcji.	Burmistrzowie i Wójt, Starosta Kluczborski Kierownicy powiatowych zespółonych słuźb, inspekcji i straźy	na bieźąco	
		4.5. Udoskonalanie gminnych systemów ostrzegania ludności o zbliżającym się zagrożeniu (np.: mogących wystąpić anomaliach pogodowych), zaistniałych zagrożeniach.	Burmistrzowie i Wójt	na bieźąco	

	<p>4.6. Raportowanie o awariach poszczególnych systemów łączności zarządzania kryzysowego tj. łączności: przewodowej, internetowej, komórkowej.</p>	<p>Burmistrzowie i Wójt, do PCZK</p> <p>Starosta Kluczborski do WCZK</p>	<p>Na bieżąco po wystąpieniu awarii oraz na 3 dni przed zakończeniem kwartału informacja zbiorcza do PCZK.</p> <p>Na bieżąco po wystąpieniu awarii w Starostwie Powiatowym oraz po otrzymaniu informacji o awarii z gmin oraz na zakończenie kwartału.</p>	<p>Przekazanie informacji przez gminy: czy w gminie miały miejsce awarie systemów łączności (a jeśli tak, to jakie i jak długo trwały)</p>
	<p>4.7. Udział w wideokonferencjach organizowanych przez Wojewodę Opolskiego/WBIZK/WCZK na potrzeby zarządzania kryzysowego.</p>	<p>Starosta Kluczborski PCZK</p>	<p>wg. terminu ustalanego przez WCZK</p>	
	<p>4.8. Sprawdzanie stanu łączności sieci radiowych OUW zgodnie z „Regulaminem pracy sieci radiowych”.</p>	<p>PCZK z WCZK</p> <p>PCZK z GZZK</p>	<p>w każdy piątek tygodnia</p>	<p>w przypadku gdy piątek jest dniem wolnym od pracy – sprawdzenie łączności</p>

					należy dokonać w dzień roboczy poprzedzający dzień
5.	Zabezpieczenie logistyczne	5.1. Dopuszczenie magazynów przeciwpowodziowych w niezbędne urządzenia i sprzęt na potrzeby zapobiegania i reagowania w sytuacji wystąpienia zagrożenia.	Burmistrzowie i Wójt, Starosta Kluczborski	wg potrzeb	
		5.2. Utrzymywanie sprzęt gromadzony na potrzeby zapobiegania i reagowania w sytuacji wystąpienia zagrożenia w pełnej sprawności technicznej.	Burmistrzowie i Wójt, Starosta Kluczborski	na bieżąco	
6.	Usuwanie skutków zdarzeń o charakterze klęski żywiołowej lub wystąpienia nadzwyczajnego zagrożenia	6.1. Szacowanie szkód w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej lub wystąpienia nadzwyczajnego zagrożenia.	Burmistrzowie i Wójt, Starosta Kluczborski, Komisja ds. szacowania szkód	wg potrzeb	
		6.2. Sporządzenie informacji o stratach w infrastrukturze komunalnej, rolnictwie i osób poszkodowanych w sferze socjalno-bytowej.	Burmistrzowie i Wójt, Starosta Kluczborski	wg potrzeb	na potrzeby PCZK
		6.3. Występowanie z zapotrzebowaniem na środki finansowe na odbudowę zniszczeń spowodowanych zdarzeniami o charakterze klęski żywiołowej i wsparcia osób poszkodowanych w sferze socjalno-bytowej.	Burmistrzowie i Wójt, Starosta Kluczborski	wg potrzeb	Wnioski składane do właściwych organów
		6.4. Raportowanie danych o stratach spowodowanych zdarzeniami o charakterze klęski żywiołowej zgodnie z obowiązującą instrukcją. (tabela strat osobowych i rolniczych oraz tabela strat w infrastrukturze).	Burmistrzowie i Wójt	1) za IV kwartał 2022 r. do 10 lutego 2023 r.	

				<p>2) za I kwartał 2023 r. 3) za II kwartał 2023 r. 4) za III kwartał 2023 r. - w terminach ustalonych przez WCZK</p> <p>1) za IV kwartał 2022 r. do 17 lutego 2023 r. 2) za I kwartał 2023 r. 3) za II kwartał 2023 r. 4) za III kwartał 2023 r. - w terminach ustalonych przez WCZK</p>	do PCZK
<p>7.</p>	<p>Bezpieczeństwo i porządek publiczny</p>	<p>7.1. Realizacja przedsięwzięć wobec osób bezdomnych oraz osób wymagających wsparcia i pomocy w okresie zimowym.</p>	<p>Burmistrzowie, Wójt Komendant Powiatowy Policji w Kluczborku, Komendant Straży Miejskiej w Kluczborku, Komendant Straży Miejskiej w Wołczynie</p>	<p>styczeń - marzec oraz październik-grudzień</p>	

		<p>7.2. Udział w realizacji przedsięwzięć na rzecz zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa dzieci i młodzieży:</p> <p>1) w okresie „Ferii Zimowych 2023”</p> <p>2) w ramach powiatowej akcji „Bezpieczne Wakacje 2023”.</p> <p>Opracowanie informacji na temat przygotowań i podjętych działań w ramach akcji „Bezpieczne Wakacje 2022”.</p>	<p>Burmistrzowie, Wójt Starosta Kluczborski, Kierownicy powiatowych zespołonych służb, inspekcji i straży,</p> <p>Burmistrzowie, Wójt, Kierownicy powiatowych zespołonych służb, inspekcji i straży</p> <p>Starosta Kluczborski,</p>	<p>od 10 lutego do 27 lutego</p> <p>czerwiec – sierpień</p> <p>do 12 września</p> <p>do 19 września</p>	<p>do WSOZKIPZ</p> <p>do WBiZK OUW</p>
	<p>7.3. Zapewnienie bezpieczeństwa organizowanym imprezom masowym.</p>	<p>Burmistrzowie i Wójt, KP Policji, KP PSP, PSSE</p>	<p>podczas organizacji imprezy masowej</p>		

	7.4. Realizacja zadań z „Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego na lata 2019 -2025”.	Burmistrzowie, Wójt, Starosta Kluczborski, Kierownicy powiatowych zespólnych służb, inspekcji i straży	cały rok	
	Opracowanie i przesłanie sprawozdań z realizacji w/w Programu.	Burmistrzowie, Wójt, Kierownicy powiatowych zespólnych służb, inspekcji i straży Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu	do 31 stycznia 2024 roku	do WSOZKIPZ
	Starosta Kluczborski składa sprawozdanie z realizacji Programu Radzie Powiatu w Kluczborku.	Starosta Kluczborski	2024 rok	Rada Powiatu w Kluczborku

Ważne: W przypadku, gdy dane podlegające aktualizacji nie uległy zmianie, proszę o przekazanie informacji w tym zakresie **Niniejszy „Plan” jest dokumentem otwartym, który sukcesywnie będzie uzupełniany nowymi zadaniami.**

Oznaczenie skrótów:

1. **WSOZKIPZ** – Wydział Spraw Obywatelskich, Zarządania Kryzysowego i Promocji Zdrowia Starostwa Powiatowego w Kluczborku.
2. **PCZK** - Powiatowe Centrum Zarządania Kryzysowego.
3. **WCZK** – Wojewódzkie Centrum Zarządania Kryzysowego w Opolu.
4. **WBZK OUW** – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządania Kryzysowego Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego.

STAROSTA

 Mirosław Birecki