

**UCHWAŁA NR XIII/105/2019
RADY POWIATU W KLUCZBORKU**

z dnia 20 listopada 2019 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach Powiatu
Kluczborskiego**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i 1287) i art. 4 ust. 1 pkt 1 oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 i 1815) uchwała się, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania, który ma zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Kluczborski.

§ 2. Ilekroć w tym regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę i placówkę oświatową prowadzoną przez Powiat Kluczborski;
- 2) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
- 3) Rozporządzeniu – należy przez to rozumieć aktualne rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy;
- 4) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w szkole prowadzonej przez Powiat Kluczborski.

ROZDZIAŁ II

Dodatek motywacyjny

§ 3. Dodatek motywacyjny jest częścią wynagrodzenia nauczyciela zależną od jakości i wyników jego pracy i ma charakter uznaniowy.

§ 4. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi każdego stopnia awansu zawodowego, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole.

§ 5. 1. Kwota indywidualnie przyznanego nauczycielowi dodatku motywacyjnego stanowi wskaźnik procentowy wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela i nie może być wyższa niż 15% tego wynagrodzenia, nauczycielowi zajmującemu inne stanowisko kierownicze w szkole nie wyższa niż 20%, a dyrektorowi szkoły nie wyższa niż 30% tego wynagrodzenia.

2. Indywidualną wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz nauczyciela zajmującego stanowisko kierownicze ustala dyrektor szkoły, z uwzględnieniem § 6 i w granicach przyznanych szkole w danym roku budżetowym środków na wynagrodzenia.

3. Indywidualną wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły, z uwzględnieniem § 6 i § 7, ustala Starosta Kluczborski na wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji i Sportu, po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu w Kluczborku.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy, w ramach roku budżetowego.

5. Jeden egzemplarz pisma o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się nauczycielowi, drugi przechowuje się w aktach osobowych nauczyciela.

§ 6. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnianie niżej wymienionych kryteriów:

- 1) znaczące osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym, potwierdzone wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów,
- 2) znaczące osiągnięcia wychowawczo – opiekuńcze,
- 3) osiągnięcie przez uczniów sukcesów w konkursach, olimpiadach, zawodach, itp., (osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;)
- 4) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,
- 5) dzielenie się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami,
- 6) realizowanie zadań lidera zespołu przedmiotowego lub wychowawczego,
- 7) działanie na rzecz profilaktyki zdrowotnej i zapobiegania patologiom społecznym,
- 8) wspieranie samorządności uczniowskiej,
- 9) działanie na rzecz znajomości i przestrzegania praw dziecka i ucznia,
- 10) organizowanie uroczystości, imprez dla uczniów, rodziców, lokalnego środowiska,
- 11) współpraca z doradcą metodycznym, rodzicami uczniów, instytucjami społecznymi, organizacjami pozarządowymi, lokalnym rynkiem pracy,
- 12) realizacja zadań na rzecz doskonalenia nauczycieli, wykraczających poza statutowe, obowiązkowe zadania szkoły,
- 13) wzbogacanie i modyfikowanie własnego stanowiska pracy uwzględniające kierunki nowoczesnej dydaktyki i technologii kształcenia,
- 14) realizacja zadań z uwzględnieniem diagnozy potrzeb nauczycieli i założeń polityki oświatowej,
- 15) opracowywanie projektów i materiałów zapewniających efektywną realizację usług edukacyjnych.

§ 7. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły ustala się z uwzględnieniem warunków określonych w § 6 oraz na podstawie następujących kryteriów związanych z zarządzaniem szkołą:

- 1) przestrzeganie przepisów prawa;
- 2) zarządzanie kadrami:
 - a) zgodność kwalifikacji nauczycieli z nauczaniem przedmiotem,
 - b) optymalne zatrudnienie kadry pedagogicznej oraz pracowników administracyjno – obsługowych (wskaźniki poziomu wykształcenia, ilości nauczycieli z drugą i kolejną specjalnością),
 - c) rzetelne prowadzenie dokumentacji szkolnej;
- 3) organizacja szkoły:
 - a) poszerzanie oferty edukacyjnej i wychowawczej,
 - b) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie uczniów oraz pracowników,
 - c) utrzymanie ładu i czystości;
- 4) dbałość o bazę i wyposażenie:
 - a) pozyskiwanie dodatkowych środków zewnętrznych na remonty i inwestycje,
 - b) utrzymywanie w dobrym stanie technicznym obiektów szkolnych,

- c) estetyka posesji, sal i pomieszczeń,
- d) wyposażenie w sprzęt i pomoce;
- 5) realizacja zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych założeń i priorytetów polityki oświatowej powiatu;
- 6) dyscyplina pracy dyrektora:
 - a) terminowość realizacji poleceń organu prowadzącego,
 - b) terminowość i poprawność realizacji sprawozdawczości i informacji związanych z zarządzaniem szkołą,
 - c) doskonalenie własnego warsztatu pracy oraz umiejętności zawodowych,
 - d) stopień i sposób realizacji koncepcji rozwoju szkoły, przedstawionej w trakcie konkursu na stanowisko dyrektora;
- 7) gospodarka finansowa:
 - a) właściwe planowanie oraz optymalne, racjonalne i celowe gospodarowanie środkami finansowymi, w tym przeznaczonymi na wynagrodzenia oraz pozostałe wydatki,
 - b) przestrzeganie zasad dyscypliny finansów publicznych;
- 8) praca z zespołem:
 - a) tworzenie w szkole życzliwej, przyjaznej atmosfery,
 - b) sposób sprawowania nadzoru pedagogicznego,
 - c) zasady oraz sposób motywowania i nagradzania nauczycieli i pracowników administracyjno – obsługowych,
 - d) umiejętność rozwiązywania konfliktów w zespole,
 - e) tworzenie właściwych warunków pracy i możliwości doskonalenia zawodowego i doksztalcania,
 - f) organizacja zajęć dodatkowych,
 - g) wspieranie samorządności uczniowskiej,
 - h) nadzór nad przestrzeganiem praw dziecka i ucznia,
 - i) sprawowanie opieki nad dziećmi z rodzin niewydolnych wychowawczo lub ekonomicznie,
 - j) działania w zakresie profilaktyki zdrowotnej i zapobiegania patologiom społecznym;
- 9) współpraca ze środowiskiem:
 - a) współpraca z rodzicami, radą rodziców,
 - b) organizacja uroczystości dla lokalnego środowiska, na rzecz uczniów, wychowanków, rodziców, nauczycieli, społeczności powiatu,
 - c) współpraca z organizacjami społecznymi, organizacjami pozarządowymi,
 - d) promocja szkoły w lokalnym i ponadlokalnym środowisku.

ROZDZIAŁ III

Dodatki funkcyjne

§ 8. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko: dyrektora, wicedyrektora, inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, a także nauczycielowi z tytułu sprawowania przez niego funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta, opiekuna stażu, wychowawcy klasy, opiekuna oddziału przedszkolnego.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub inne stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w następującej wysokości:

- 1) dyrektorowi szkoły: 20% - 45%,
- 2) nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora szkoły: 10% - 30%,
- 3) inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły: 5% - 20%

otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu, doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta określa się na następującym poziomie:

- 1) opiekun nauczyciela stażysty – 4%
- 2) opiekun nauczyciela kontraktowego – 3%
- 3) nauczyciel konsultant – do 15%
- 4) doradca metodyczny – do 50%

otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

4. Nauczyciel może być opiekunem stażu więcej niż jednego nauczyciela. W takim przypadku przysługuje mu dodatek w wysokości określonej w ust. 3 pkt 1 i 2 za każdego nauczyciela.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela:

- 1) któremu powierzono wychowawstwo klasy wynosi 300 PLN;
- 2) któremu powierzono opiekę nad oddziałem przedszkolnym wynosi 300 PLN.

§ 9. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Starosta Kluczborski na wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji i Sportu, po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu, a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze lub sprawującego funkcje, o których mowa w § 8 ust. 3 i 5 dyrektor szkoły, na okres nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy, w granicach przyznanых szkole środków na wynagrodzenia w danym roku budżetowym.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala się uwzględniając wielkość szkoły – liczbę uczniów i oddziałów, jej strukturę organizacyjną – liczbę szkół w zespole, liczbę

i stan techniczny obiektów szkoły, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych oraz administracyjno – usługowych

w szkole.

3. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub sprawowanie funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska lub sprawowanie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły, przysługuje również wicedyrektorowi szkoły, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie za nieobecnego dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy, od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie obowiązków kierowniczych.

5. W szkole, w której nie tworzy się stanowiska wicedyrektora, dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również osobie wskazanej w pełnomocnictwie przez organ prowadzący do wykonywania obowiązków kierowniczych w zastępstwie za nieobecnego dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy. Dodatek ten przysługuje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym osobie tej powierzono obowiązki kierownicze.

§ 10. 1. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny dla opiekuna stażu nie przysługuje w okresie przerwy w odbywaniu stażu przez nauczyciela, nad którym pełniono opiekę.

ROZDZIAŁ IV

Dodatki za warunki pracy

§ 11. 1. Nauczycielowi za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych, określonych

w przepisach wydanych na podstawie art. 34 Karty Nauczyciela oraz § 8 i § 9 Rozporządzenia przysługuje dodatek w wysokości:

1) dla nauczyciela przedszkola specjalnego, szkoły specjalnej i internatu w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Kluczborku:

a) za każdą godzinę zajęć prowadzoną w warunkach trudnych: 12% - 15%

b) za każdą godzinę zajęć prowadzoną w warunkach uciążliwych: 14% - 17%

stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;

2) dla nauczyciela Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kluczborku: 7% - 10%

wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela;

3) dla nauczyciela szkoły ogólnodostępnej prowadzącego indywidualne nauczanie ucznia zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego: 5-10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do obu dodatków

3. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Starosta Kluczborski.

ROZDZIAŁ V

Dodatek za wysługę lat

§ 12. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela i w Rozporządzeniu oraz na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku;

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia danego miesiąca;

3) za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Nauczycielowi potwierdzenie nabycia praw do dodatku oraz jego wysokość określa w formie pisemnej dyrektor szkoły, a dyrektorowi Starosta Kluczborski.

ROZDZIAŁ VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 13. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczyciela realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,

traktuje się jak godziny zrealizowane.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

ROZDZIAŁ VII

Specjalny fundusz nagród dla nauczycieli

§ 14. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w pracy dydaktyczno – wychowawczej w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

§ 15. Środki, o których mowa w § 14, dzieli się następująco:

- 1) 75% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 25% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego, zwane Nagrodami Starosty Kluczborskiego.

§ 16. Nagroda Starosty Kluczborskiego i nagroda dyrektora szkoły mogą być przyznane nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku, posiadającemu wyróżniającą ocenę pracy, dokonaną w okresie ostatnich pięciu lat pracy przypadających bezpośrednio przed datą złożenia wniosku o nagrodę.

§ 17. Nagroda Starosty Kluczborskiego lub nagroda dyrektora szkoły mogą być przyznane nauczycielowi, który spełnia co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) osiąga bardzo dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone wewnętrznymi badaniami wyników w szkole lub wynikami egzaminów zewnętrznych, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) osiąga wyróżniające efekty w przygotowaniu uczniów do udziału w olimpiadach przedmiotowych, konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach,
 - c) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne,
 - g) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - h) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w szkole,
 - i) organizuje i prowadzi wymianę międzynarodową uczniów,
 - j) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczo – wychowawczej:
- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród dzieci i młodzieży,
 - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły,
 - e) realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
- 3) w zakresie doskonalenia zawodowego i realizacji innych zadań statutowych:
- a) czynnie uczestniczy w wewnątrzszkolnym doskonaleniu nauczycieli – prowadzi zajęcia otwarte dla nauczycieli i rodziców, przygotowuje i przeprowadza formy doskonalenia zawodowego dla rady pedagogicznej lub zespołu przedmiotowego,
 - b) podnosi swoje kwalifikacje zawodowe poprzez udział w zorganizowanych formach doskonalenia, wykorzystuje zdobytą wiedzę w pracy zawodowej,
 - c) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycielom podejmującym pracę,
 - d) dzieli się swoimi doświadczeniami poprzez publikacje i opracowania metodyczne, naukowe itp.,
 - e) doskonalili swój warsztat pracy,
 - f) promuje działalność szkoły;
- 4) w zakresie organizacji pracy i zarządzania szkołą:
- a) wykazuje szczególną dbałość o mienie szkoły, wzbogaca bazę dydaktyczną,
 - b) podejmuje racjonalne rozwiązania organizacyjne,
 - c) prowadzi efektywne działania w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych,
 - d) organizuje imprezy o zasięgu powiatowym i wojewódzkim,
 - e) bardzo dobrze współpracuje z organami szkoły,
 - f) realizuje politykę kadrową samorządu lokalnego;

- 5) w zakresie pracy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej:
- a) diagnozuje potrzeby środowiska, inicjuje i współorganizuje grupowe formy pomocy dziecku i jego rodzinie, (np. oddziały integracyjne, grupy wsparcia, klasy specjalne),
 - b) stosuje w procesie diagnostycznym nowoczesne metody i opracowuje opinie odpowiadające na postawiony przez kierujących problem, ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń do pracy z dzieckiem,
 - c) udziela nauczycielom pomocy w konstruowaniu programów terapeutycznych dla dzieci,
 - d) wzbogaca ofertę poradni w zakresie nowych programów dla dzieci, młodzieży, rodziców i nauczycieli,
 - e) organizuje pomoc w środowisku dziecka,
 - f) monitoruje i ewaluje własne działania terapeutyczno-profilaktyczne,
 - g) systematycznie uczestniczy w formach doskonalenia zawodowego oraz wykorzystuje zdobyte kompetencje i kwalifikacje w pracy diagnostycznej, terapeutycznej i doradczej z dziećmi, młodzieżą, ich rodzicami i nauczycielami,
 - h) aktywnie pomaga w adaptacji zawodowej młodych pracowników,
 - i) popularyzuje w różnych formach wiedzę psychologiczno-pedagogiczną w zakresie pomocy dzieciom, młodzieży, rodzicom i nauczycielom (m. in. na stronie internetowej poradni);
- 6) w zakresie pracy Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli:
- a) systematycznie aktualizuje i poszerza swoją wiedzę oraz doskonali umiejętności niezbędne w realizacji zadań doradcy,
 - b) wzbogaca i modyfikuje własne stanowisko pracy uwzględniając kierunki nowoczesnej dydaktyki i technologii kształcenia,
 - c) planuje swoją pracę z uwzględnieniem diagnozy potrzeb nauczycieli i założeń polityki oświatowej,
 - d) opracowuje projekty i materiały zapewniające efektywną realizację usług edukacyjnych,
 - e) systematycznie dokumentuje własną pracę,
 - f) tworzy warunki do doskonalenia umiejętności merytorycznych, metodycznych i organizacyjnych nauczycieli,
 - g) współtworzy kierunki działalności ośrodka zorientowanej na potrzeby lokalnego środowiska edukacyjnego,
 - h) aktywnie włącza się w realizację zadań ośrodka wzbogacając jego ofertę,
 - i) współpracuje z instytucjami i osobami działającymi na rzecz edukacji,
 - j) wspomaga nauczycieli w doborze, adaptacji i tworzeniu programów edukacyjnych dostosowanych do możliwości uczniów i specyfiki szkoły,
 - k) inspiruje nauczycieli do podejmowania działań nowatorskich wpływających na jakość pracy dydaktyczno-wychowawczej,
 - l) wspomaga nauczycieli oraz szkoły w badaniu skuteczności procesu dydaktyczno-wychowawczego w celu jego doskonalenia.

§ 18. 1. Nagrodę za spektakularne osiągnięcia poprzedniego roku szkolnego ze środków pozostających w dyspozycji dyrektora przyznaje dyrektor szkoły na umotywowany wniosek rady pedagogicznej lub z własnej inicjatywy. Wniosek dyrektora o przyznanie nauczycielowi nagrody opiniuje rada pedagogiczna.

2. Nagrodę za spektakularne osiągnięcia poprzedniego roku szkolnego ze środków pozostających w dyspozycji organu prowadzącego przyznaje Starosta Kluczborski na wniosek:

- 1) naczelnika Wydziału Edukacji i Sportu Starostwa Powiatowego w Kluczborku,
- 2) dyrektora szkoły,

3. Wniosek o Nagrodę Starosty Kluczborskiego negatywnie rozpatrzony w jednym roku, po uzupełnieniu może być ponownie złożony w kolejnym roku.

4. Wniosek dyrektora szkoły o przyznanie nauczycielowi Nagrody Starosty Kluczborskiego podlega zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną szkoły. Opinię dołącza się do wniosku w postaci wyciągu z protokołu posiedzenia rady pedagogicznej szkoły.

5. Wniosek o przyznanie Nagrody Starosty Kluczborskiego sporządza się na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

6. Wniosek podpisuje podmiot upoważniony do składania wniosków.

§ 19. 1. Wnioski o przyznanie Nagrody Starosty Kluczborskiego opiniuje „Komisja ds. opiniowania wniosków o nagrody” powoływana co roku przez Starostę Kluczborskiego odrębnym zarządzeniem.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) przedstawiciel Zarządu Powiatu w Kluczborku jako jej przewodniczący,
- 2) przedstawiciel Wydziału Edukacji i Sportu Starostwa Powiatowego w Kluczborku,
- 3) przedstawiciel Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki, Rozwoju Rodziny Rady Powiatu w Kluczborku,
- 4) po jednym przedstawicielu związków zawodowych – struktur międzyzakładowych działających na terenie powiatu kluczborskiego, zrzeszających pracowników szkół Powiatu Kluczborskiego.

3. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 3 i 4, są wyznaczani zgodnie z przyjętymi procedurami wewnętrznymi i zgłaszani na piśmie do Starosty Kluczborskiego. Przedstawiciela Wydziału Edukacji i Sportu wyznacza Naczelnik tego wydziału.

4. Starosta Kluczborski zatwierdza wnioski po zaopiniowaniu ich przez Komisję.

§ 20. 1. Nagrodę dyrektora przyznaje dyrektor szkoły w wysokości nie niższej niż 1 600 PLN, w ramach środków funduszu na nagrody, o których mowa w § 15 pkt 1,

z zastrzeżeniem ust. 2

2. W przypadku zatrudnienia nauczyciela w niepełnym wymiarze czasu pracy dopuszcza się przyznanie nagrody w kwocie niższej niż 1 600 PLN.

3. Nagrodę organu prowadzącego przyznaje Starosta Kluczborski w wysokości nie niższej niż 2 000 PLN, w ramach środków funduszu na nagrody, o których mowa w § 15 pkt 2.

§ 21. 1. Nagroda dla nauczyciela jest przyznawana z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W uzasadnionych przypadkach nagrodę można przyznać w innym czasie.

§ 22. Wniosek o przyznanie Nagrody Starosty Kluczborskiego dla nauczyciela (w tym dyrektora szkoły) należy złożyć do dnia 15 września w Starostwie Powiatowym w Kluczborku.

§ 23. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego kopię włącza się do jego akt osobowych.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 24. Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach Powiatu Kluczborskiego.

§ 25. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Kluczborku.

§ 26. Traci moc Uchwała Nr XXXI/184/2009 Rady Powiatu w Kluczborku z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych Powiatu Kluczborskiego (Dziennik Urzędowy Województwa Opolskiego z 2009 r. Nr 35, poz. 629 z dnia 26 maja 2009 r. z późn. zm.)

§ 27. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 28. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia i ma zastosowanie od dnia 1 września 2019 roku.

Przewodniczący Rady
Powiatu w Kluczborku

Andrzej Olech

Załącznik do uchwały
Nr XIII/105/2019
Rady Powiatu w Kluczborku
z dnia 20 listopada 2019 r.

Wniosek o przyznanie Nagrody Starosty Kluczborskiego

Wniosek o przyznanie Nagrody Starosty Kluczborskiego

Zgłaszam wniosek o przyznanie Nagrody Starosty Kluczborskiego

Pani/u:

za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w roku szkolnym:

I. INFORMACJE O KANDYDACIE:

1. Miejsce pracy:
2. Stanowisko:
3. Wykształcenie:
4. Staż pracy:

II. Ocena pracy /stopień i data ustalenia/:

Dotychczas otrzymane nagrody (w okresie ostatnich 5 lat):

III. UZASADNIENIE WNIOSKU: (należy wypisać konkretne osiągnięcia nauczyciela w co najmniej 5 wybranych punktach z kryteriów szczegółowych zawartych w Regulaminie)

.....

(pieczętka jednostki)

.....

(pieczętka i podpis wnioskodawcy)

.....

(data)

OPINIA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

| | |
|-----------|--|
| pozytywna | |
| negatywna | |

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....

(data)

.....

(podpisy członków Komisji)

DECYZJA STAROSTY KLUCZBORSKIEGO

1. Starosta Kluczborski przyznał Nagrodę w wysokości:
2. Starosta Kluczborski nie przyznał Nagrody /uzasadnienie/:

.....

(data)

.....

(pieczętka i podpis)