

**Uchwała Nr 69/273/2016**  
**Zarządu Powiatu w Kluczborku**  
**z dnia 12 sierpnia 2016 r.**

**w sprawie przedłużenia powierzenia zadań nauczycielom - doradcom metodycznym**

Na podstawie § 23 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.), Zarząd Powiatu w Kluczborku uchwala, co następuje:

§1. 1. Przedłuża się powierzenie zadań doradcy metodycznego do 31 sierpnia 2017 roku, następującym nauczycielom – doradcom metodycznym:

- 1) Beacie Kwiatkoń-Czernik, jako doradcy metodycznemu historii i wiedzy o społeczeństwie w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku,
- 2) Dorocie Błaszkiwicz, jako doradcy metodycznemu wychowania przedszkolnego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

2. Przedłuża się powierzenie zadań doradcy metodycznego do 30 września 2017 roku, następującym nauczycielom – doradcom metodycznym:

- 1) Dariuszowi Jaśkiewicz, jako doradcy metodycznemu wychowania fizycznego w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku,
- 2) Reginie Hadryś, jako doradcy metodycznemu edukacji wczesnoszkolnej w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku

3. Zadania doradców, o których mowa w ust. 1-2 zawarte są w Załącznikach Nr 1-4 do niniejszej uchwały.

§2. Upoważnia się Starostę Kluczborskiego do podpisania powierzeń dla doradców metodycznych powiatu kluczborskiego.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Sportu Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Przewodniczący .....

2. Członek .....

3. Członek .....

## **POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.)

### **PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE**

***obowiązków doradcy metodycznego historii i wiedzy o społeczeństwie***

***do 31 sierpnia 2017 roku***

***Pani BEACIE KWIATONŃ-CZERNIK***

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie § 22 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.), w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
  1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego, w tym:
    - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
    - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
    - c) organizowanie konferencji metodycznych,
    - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
  2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
    - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,
    - b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
  3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
    - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
    - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
    - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy oraz umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
  4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
    - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
    - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. Obszar działania doradcy metodycznego określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym roku szkolnym. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wysokość dodatku funkcyjnego jest określona w odrębnym trybie.

## **POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.)

### **PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE**

***obowiązków doradcy metodycznego wychowania przedszkolnego***

***do 31 sierpnia 2017 roku***

***Pani DOROCIE BŁASZKIEWICZ***

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie § 22 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.), w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
  1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego, w tym:
    - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
    - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
    - c) organizowanie konferencji metodycznych,
    - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
  2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
    - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,
    - b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
  3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
    - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
    - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
    - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy oraz umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
  4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
    - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
    - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. Obszar działania doradcy metodycznego określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym roku szkolnym. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

## **POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.)

### **PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE**

#### ***obowiązków doradcy metodycznego wychowania fizycznego***

***do 30 września 2017 roku***

***Panu DARIUSZOWI JAŚKIEWICZ***

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie § 22 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.), w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
  1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego, w tym:
    - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
    - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
    - c) organizowanie konferencji metodycznych,
    - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
  2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
    - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,
    - b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
  3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
    - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
    - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
    - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy oraz umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
  4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
    - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
    - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. Obszar działania doradcy metodycznego określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym roku szkolnym. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

## **POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.)

### **PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE**

#### ***obowiązków doradcy metodycznego wychowania edukacji wczesno-szkolnej***

***do 30 września 2017 roku***

***Pani REGINIE HADRYŚ***

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie § 22 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.), w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
  1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego, w tym:
    - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
    - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
    - c) organizowanie konferencji metodycznych,
    - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
  2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
    - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,
    - b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
  3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
    - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
    - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
    - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy oraz umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
  4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
    - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
    - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. Obszar działania doradcy metodycznego określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym roku szkolnym. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.



STAROSTA KLUCZBORSKI

**POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.)

**PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE**

***obowiązków doradcy metodycznego historii i wiedzy o społeczeństwie***

***do 31 sierpnia 2017 roku***

***Pani BEACIE KWIATOŃ-CZERNIK***

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie § 22 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.), w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
  1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego, w tym:
    - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
    - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
    - c) organizowanie konferencji metodycznych,
    - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
  2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
    - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,
    - b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
  3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
    - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
    - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
    - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy oraz umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
  4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
    - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
    - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. Obszar działania doradcy metodycznego określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym roku szkolnym. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.





STAROSTA KLUCZBORSKI

**POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.)

**PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE**

***obowiązków doradcy metodycznego wychowania przedszkolnego***

***do 31 sierpnia 2017 roku***

***Pani DOROCIE BŁASZKIEWICZ***

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie § 22 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.), w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
  1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego, w tym:
    - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
    - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
    - c) organizowanie konferencji metodycznych,
    - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
  2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
    - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,
    - b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
  3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
    - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
    - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
    - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy oraz umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
  4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
    - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
    - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. Obszar działania doradcy metodycznego określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym roku szkolnym. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.



STAROSTA KLUCZBORSKI

**POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.)

**PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE**

***obowiązków doradcy metodycznego historii i wiedzy o społeczeństwie***

***do 30 września 2017 roku***

***Panu DARIUSZOWI JAŚKIEWICZ***

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie § 22 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.), w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
  1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego, w tym:
    - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
    - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
    - c) organizowanie konferencji metodycznych,
    - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
  2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
    - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,
    - b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
  3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
    - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
    - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
    - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy oraz umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
  4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
    - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
    - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. Obszar działania doradcy metodycznego określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym roku szkolnym. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.





STAROSTA KLUCZBORSKI

**POWIERZENIE ZADAŃ DORADCY METODYCZNEGO**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.)

**PRZEDŁUŻAM POWIERZENIE**

***obowiązków doradcy metodycznego historii i wiedzy o społeczeństwie***

***do 30 września 2017 roku***

***Pani REGINIE HADRYŚ***

Zadania doradcy metodycznego będą wykonywane na podstawie § 22 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r. poz.1041 z późn. zm.), w ramach dodatkowej umowy o pracę w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.

- I. Zadania doradcy metodycznego obejmują działania wspomagające nauczycieli oraz rady pedagogiczne, w szczególności:
  1. Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego, w tym:
    - a) diagnozowanie potrzeb edukacyjnych nauczycieli,
    - b) udzielanie nauczycielom pomocy metodycznej i merytorycznej w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych,
    - c) organizowanie konferencji metodycznych,
    - d) udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych.
  2. Dobór i adaptacja lub tworzenie programów nauczania i materiałów dydaktycznych, w tym:
    - a) opracowanie lub współudział w opracowaniu materiałów metodycznych dla potrzeb nauczycieli,
    - b) wspieranie nauczycieli w doborze i adaptacji lub tworzeniu programów nauczania.
  3. Rozwijanie umiejętności metodycznych, w tym:
    - a) udostępnianie własnego warsztatu pracy poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych, zajęć warsztatowych lub innych szkoleń,
    - b) obserwowanie zajęć prowadzonych przez innych nauczycieli i wspólne rozwiązywanie problemów metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
    - c) poszerzanie i aktualizowanie wiedzy oraz umiejętności poprzez samokształcenie i udział w zorganizowanych formach doskonalenia.
  4. Podejmowanie działań innowacyjnych, w tym:
    - a) opracowanie nowatorskich rozwiązań programowych lub metodycznych,
    - b) inspirowanie i wspieranie nauczycieli w podejmowaniu działań innowacyjnych.
- II. Obszar działania doradcy metodycznego określa dyrektor Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku, zgodnie z porozumieniami zawartymi z Powiatem Kluczborskim w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla nauczycieli.
- III. Doradca metodyczny we współpracy ze środowiskiem edukacyjnym planuje działania i przedstawia je do akceptacji dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku w formie programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu lub specjalności i konkretnych warunków pracy, w każdym roku szkolnym. Realizację zadań wraz z kompletem dokumentacji doradca metodyczny przedstawia dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.
- IV. Wynagrodzenie za pracę doradcy metodycznego określi umowa na czas określony pomiędzy doradcą a dyrektorem Powiatowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku.