

**UCHWAŁA NR VIII/55/2011
RADY POWIATU W KLUCZBORKU**

z dnia 26 maja 2011 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Powiatu Kluczborskiego na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

Na podstawie art. 12 pkt 11) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zm.) w związku z art. 403 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 ze zm.) oraz art. 221 ust. 4 i art. 250-253 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 ze zm.) art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 ze zm.) Rada Powiatu w Kluczborku uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielenia dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska i gospodarką wodną, obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 ze zm.).
- 2) Ustawie o finansach publicznych - rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 ze zm.).
- 3) Dotacji - rozumie się przez to dotację celową na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji związanych z ochroną środowiska i gospodarki wodnej.

§ 3. 1. Z budżetu Powiatu Kluczborskiego mogą być udzielane dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie określonym przepisem art. 403 ust. 1 Ustawy, realizowanych na terenie Powiatu Kluczborskiego, mających na celu osiągnięcie poprawy stanu środowiska.

2. Dotacje mogą być udzielane podmiotom wymienionym w przepisie art. 403 ust. 4 Ustawy.

§ 4. 1. Do finansowania lub dofinansowania zostaną zakwalifikowane inwestycje spełniające następujące kryteria:

- 1) realizacja zadania przyczyni się do poprawy stanu ochrony środowiska i gospodarki wodnej (uzyskania efektu ekologicznego),
- 2) spełnienie wymagań realizacji zadania określonych w Ustawie,
- 3) możliwość realizacji zadania w ciągu danego roku budżetowego.

2. Wnioskodawca będący podmiotem niezaliczanym do sektora finansów publicznych wymienionym w przepisie art. 403 ust. 4 pkt 1 Ustawy może otrzymać dotację, o której mowa w § 2 ust. 3 uchwały pod warunkiem, że nie korzystał wcześniej z dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub dofinansowania ze środków budżetu miasta bądź gminy z terenu Powiatu Kluczborskiego, lub z innych źródeł niepodlegających zwrotowi.

3. W wypadku gdy dotacja będzie stanowiła pomoc publiczną lub pomoc de minimis w rozumieniu przepisów prawa Unii Europejskiej, wnioskodawca niezależnie od kryteriów określonych ustępami poprzedzającymi powinien spełniać kryteria udzielania pomocy publicznej określone odrębnymi przepisami w zakresie w jakim udzielenie dotacji będzie stanowiło pomoc publiczną lub pomoc de minimis w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 ze zm.) lub przepisów prawa Unii Europejskiej oraz dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnienie tego kryterium przez wnioskodawcę.

§ 5. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek podmiotów wskazanych w § 3 ust. 2 niniejszej uchwały.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały. Do wniosku należy dołączyć dokumenty i oświadczenia wymienione we wzorze wniosku oraz w niniejszej uchwale.

3. Niezależnie od dokumentów i oświadczeń wskazanych we wzorze wniosku Podmiot, ubiegający się o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dołącza do wniosku następujące dokumenty:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis określone w rozporządzeniu Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 ze zm.) obowiązującym w dniu złożenia wniosku.

4. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do Zarządu Powiatu za pośrednictwem Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa w terminie do dnia 15 października roku poprzedzającego rok, w którym będzie udzielona dotacja.

5. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa.

6. W przypadku braków formalnych wniosku wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Nieuzupełnienie braków formalnych w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie wniosku.

7. Wnioski spełniające wymagania formalne podlegają ocenie merytorycznej. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania określone w § 4.

§ 6. Dotacja zostanie udzielona podmiotom, których wnioski zostaną pozytywnie ocenione w zakresie wymagań formalnych i kryteriów merytorycznych pod warunkiem, iż w budżecie Powiatu będą środki na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz do wyczerpania środków otrzymanych na realizację powyższych zadań.

§ 7. 1. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji danemu podmiotowi podejmuje Zarząd Powiatu w Kluczborku w formie uchwały.

2. Informacja w sprawie udzielenia dotacji zostanie przekazana wnioskodawcy pisemnie.

3. Informacje o udzielonych dotacjach podawane są do publicznej wiadomości.

4. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Kluczborskim a wnioskodawcą.

5. Umowa, o której mowa w ust. 4 określa w szczególności:

- 1) opis zadania, w tym cel na jaki dotacja została przyznana, i termin jego wykonania,
- 2) wysokość dotacji oraz sposób wypłaty,
- 3) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego
- 4) termin wykonania zadania,
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej dotacji,
- 7) tryb kontroli wykonania zadania.

6. Umowa o udzielenie dotacji, w celu jej podpisania, zostanie wysłana do wnioskodawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na adres wskazany we wniosku.

7. Dotacje nie zostaną udzielone, a umowę, o której mowa w ust. 4 powyżej uważa się za niezawartą, jeżeli wnioskodawca nie zwróci podpisanego przez siebie egzemplarza umowy w terminie 14 dni licząc od dnia jej doręczenia.

8. Dotacja zostanie przekazana na prowadzony w banku krajowym rachunek bankowy podmiotu otrzymującego dotację wskazany we wniosku, po otrzymaniu faktur lub innych dowodów księgowych potwierdzających wykonanie zadania.

9. Z treści faktury lub innego dowodu księgowego winno jednoznacznie wynikać, iż zostały one wystawione na rzecz podmiotu, któremu przyznano dotację.

§ 8. Dotacja nie może przekroczyć 50 % całkowitych kosztów zadania.

§ 9. Dotacje nie będą udzielane na inwestycje zrealizowane przed datą zawarcia umowy.

§ 10. 1. Podmiot, który otrzymał dotację celową zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli w trakcie realizacji oraz po wykonaniu zadania.

2. Kontrola dotowanego zadania obejmuje w szczególności:

- 1) wykonanie zadania zgodnie z zawartą umową,
- 2) kontrolę dokumentów związanych z realizacją zadania, w tym posiadania niezbędnej dokumentacji wymaganej przepisami prawa oraz określonej w postanowieniach umowy,
- 3) na żądanie podmiotu dotującego dostarczenie lub udostępnienie dokumentów lub innych nośników informacji oraz udzielenie wyjaśnień i informacji ustnie lub na piśmie dotyczących wykonania zadania, w terminie określonym przez kontrolującego,
- 4) na żądanie podmiotu dotującego wykonywanie częściowych (miesięcznych lub kwartalnych) sprawozdań z dotowanego zadania, w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 11. 1. Podmiot, z którym zawarto umowę o udzielenie dotacji, zobowiązany jest do przedłożenia szczegółowego rozliczenia kosztów zadania, w terminie 30 dni po jego wykonaniu.

2. Rozliczenie dotacji nastąpi po przedstawieniu przez podmiot dotowany dokumentów wymaganych w postanowieniach umowy.

3. Część niewykorzystanej dotacji podlega zwrotowi do budżetu Powiatu do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.

4. W przypadku nie dokonania zwrotu w terminie, o którym mowa w ust. 3, zostaną naliczone odsetki podatkowe.

5. W przypadku niewłaściwego zrealizowania zadania, dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami podatkowymi.

6. Za dzień zwrotu środków uważa się dzień uznania rachunku bankowego budżetu Powiatu Kluczborskiego.

§ 12. Wnioski o udzielenie dotacji złożone przed dniem wejścia w życie uchwały podlegają ocenie zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały, a dotacja zostanie udzielona w 2011 r., o ile wnioskodawca dostosuje wniosek do wymagań uchwały w terminie 1 miesiąca licząc od dnia jej wejścia w życie.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

Władysław Zawadzki

Załącznik do Uchwały Nr VIII/55/2011

Rady Powiatu w Kluczborku

z dnia 26 maja 2011 r.

Zalacznik1.doc

Wniosek o przyznanie dotacji celowej ze środków budżetu Powiatu Kluczborskiego na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej