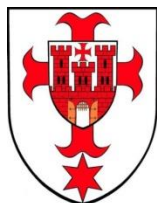


# KARTA USŁUG



**Starostwo Powiatowe w Kluczborku**  
ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork  
**Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru  
i Gospodarki Nieruchomościami**

www.powiatkluczborski.pl  
starostwo@powiatkluczborski.pl  
**tel. 77 418-52-18, faks 77 418-65-20**

KZ.0143.3.5.2011.DJ

Data zatwierdzenia:  
07.06.2011 r.

Data aktualizacji:  
08.05.2023 r.

## **W sprawie:**

*Przeprowadzenia postępowania w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów*

### **1. Od czego zacząć?**

Wnioskodawca składa wniosek o przeprowadzenie postępowania w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, do którego dołącza dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie decyzji w wysokości 10 zł oraz 17 zł od udzielonego pełnomocnictwa (jeżeli w sprawie takie zostało złożone).

Klasyfikację gruntów przeprowadza Starosta **z urzędu** w przypadkach określonych przepisami, a także **na wniosek** właściciela gruntów podlegających klasyfikacji albo innego władającego takimi gruntami wykazanego w ewidencji gruntów i budynków. Czynności klasyfikacyjnych oraz sporządzenia projektu ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów dokonuje **na zlecenie starosty** upoważniony przez starostę klasyfikator, po złożeniu przez stronę uzasadnionego wniosku. Ostateczna decyzja o ustaleniu klasyfikacji gruntów stanowi podstawę ujawnienia jej wyników w ewidencji gruntów i budynków.

### **2. Ile trzeba płacić za załatwienie sprawy?**

- Opłata skarbową za czynność urzędową - wydanie decyzji administracyjnej w kwocie 10 zł,

- złożenie dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika opłata skarbową w kwocie 17 zł.

Opłaty skarbowej można dokonać w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta Kluczbork, w pokoju nr 056 lub na konto Urzędu Miasta Kluczborka

**nr 55 1240 1662 1111 000026559410.**

Koszty przeprowadzonych czynności klasyfikacyjnych oraz sporządzenia dokumentacji przez klasyfikatora ponosi strona (zgodnie z art. 262 ustawy kpa – stroną obciążają te koszty postępowania, które zostały poniesione w interesie lub na żądanie strony, a nie wynikają z ustawowego obowiązku organu prowadzącego postępowanie).

Wpłaty w formie zaliczki należy dokonać na podstawie faktury częściowej wystawionej przez Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Kluczborku, przed zleceniem przez starostę wykonania klasyfikacji gruntów upoważnionemu klasyfikatorowi.

### 3. Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy:

Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Kluczborku, ul. Katowicka 1, 46-200 Kluczbork (tel. 77 418-52-18 wew. 142), pokój nr 13 (parter), czynne w poniedziałek od 8.00 do 16.00 oraz wtorek do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.

### 4. Jak długo czeka się na załatwienie sprawy?

Załatwienie sprawy dot. ustalenia klasyfikacji – nie później niż w ciągu miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych – w ciągu dwóch miesięcy od daty przedłożenia projektu gleboznawczej klasyfikacji gruntów przyjętego do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego w Kluczborskiego.

### 5. W jaki sposób odebrać dokument kończący sprawę?

Decyzję zatwierdzającą gleboznawczą klasyfikację gruntów Starostwo Powiatowe w Kluczborku doręcza stronie za pośrednictwem poczty, możliwy jest także osobisty odbiór dokumentu w pokoju nr 13 (parter).

### 6. Przepisy prawne obowiązujące przy postępowaniu w danej sprawie:

- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i Kartograficzne;
- Rozporządzenie z dnia 12 września 2012r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów;
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

### 7. O czym wnioskodawca wiedzieć powinien?

Sprawę kończy ostateczna decyzja w postępowaniu administracyjnym. Obowiązuje 14 - dniowy okres uprawomocnienia się decyzji (termin ten liczony jest od dnia otrzymania decyzji przez stronę/strony).

### 8. Co przysługuje wnioskodawcy?

Od wydanej decyzji służy stronom prawo wniesienia odwołania do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Opolu w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem organu, który ją wydał.

### 9. Wzór wniosku do pobrania:

Na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kluczborku

### DODATKOWE UWAGI:

Brak uwag

### **Godziny urzędowania Starostwa Powiatowego w Kluczborku:**

Poniedziałek  
godz. 8.00 – 16.00  
Wtorek-Piątek  
godz. 7.00-15.00

Opracowała: Dorota Janowska

Zatwierdził: Rafał Gajek