

**Zarządzenie Nr OR.120.6.2021**  
**Starosty Kluczborskiego**  
**Szefa Obrony Cywilnej Powiatu**  
**z dnia 18 stycznia 2021 roku**

w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej w 2021 roku.

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018 r. poz.1459 z późn. zm.) w związku z §4 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. nr 96, poz. 850) oraz Zarządzeniem Nr 145/2020 Wojewody Opolskiego – Szefa OC Województwa z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej w 2021 roku zarządzam, co następuje:

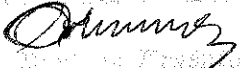
**§1.** Wprowadza się do stosowania:

- 1) Wytyczne do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2021 roku, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 2) Plan działania w zakresie planowania, organizacji i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej na 2021 rok, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§2.** Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Promocji Zdrowia Starostwa Powiatowego w Kluczborku.

**§3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA  
  
Mirosław Birczyński

Starostwa Powiatowego  
  
18.01.2021 r.

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr OR.120.6.2021  
Starosty Kluczborskiego –  
Szefa Obrony Cywilnej Powiatu  
z dnia 18 stycznia 2021 r.

### **WYTYCZNE**

#### **STAROSTY KLUCZBORSKIEGO - SZEFA OBRONY CYWILNEJ POWIATU do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2021 roku.**

Na podstawie art. 17 ust.7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r. poz.1541). w związku z § 4 pkt.3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. nr 96. poz. 850) oraz wytycznymi Wojewody Opolskiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 18 grudnia 2020 r. do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2021 r., określa się poniższe wytyczne. ustalające ogólne zasady realizacji zadań obrony cywilnej w powiecie kluczborskim w 2021 roku.

**Zasadniczym celem działania w zakresie obrony cywilnej w 2021 roku** będzie zapewnienie niezbędnego poziomu realizacji zadań na terenie powiatu w ramach obowiązujących przepisów prawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z planowaniem, ostrzeganiem i alarmowaniem ludności oraz edukacją społeczeństwa na rzecz bezpieczeństwa.

**W celu zapewnienia właściwego poziomu przygotowań obrony cywilnej w 2021 roku należy:**

#### **1. W zakresie organizacyjnym:**

- 1) dokonać oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej za rok 2020 według wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej w województwach;
- 2) opracować plany działania w zakresie obrony cywilnej dla organów i podmiotów niższego szczebla;
- 3) zaplanować i prowadzić na szczeblu powiatu i gminy kontrole w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej.

## **2. W zakresie planowania:**

- 1) integrować i rozwijać współpracę pomiędzy organami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie przygotowania struktur obrony cywilnej do działania;
- 2) prowadzić bieżącą aktualizację powiatowego i gminnych planów obrony cywilnej w tym planów ewakuacji III stopnia i planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacjach kryzysowych;
- 3) kontynuować prace związane z opracowaniem, doskonaleniem i wdrażaniem kart realizacji zadań OC przez podmioty przewidziane do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie OC;
- 4) prowadzić bieżącą ocenę formacji obrony cywilnej pod względem ich zdolności do wykonywania zadań OC.

## **3. W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania należy:**

- 1) prowadzić stały monitoring potencjalnych lokalnych zagrożeń w ramach wojewódzkiego Systemu Wczesnego Ostrzegania (SWO); w tym przeprowadzić praktyczne treningi procedur uruchamiania SWO oraz powiadamiania niezbędnych osób funkcyjnych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i nadzorowanie prowadzenia akcji ratunkowej;
- 2) utrzymywać w stałej gotowości system łączności radiotelefonicznej w sieciach zarządzania wojewody, z jednoczesnym unowocześnianiem systemu o elementy łączności cyfrowej, w tym podnosić umiejętności poprawnego prowadzenia korespondencji w sieciach analogowych i cyfrowych przy racjonalnym wykorzystywaniu przydzielonych kanałów;
- 3) rozbudowywać i modernizować Zintegrowany Radiowy System Alarmowania i Ostrzegania Ludności DSP-50/OC wersja Opole, a także utrzymywać przedmiotowy system w stałej gotowości do włączania syren alarmowych oraz przekazywania komunikatów ostrzegawczych poprzez cykliczne zdalne testowanie syren alarmowych;
- 4) doskonalić wojewódzki System Wykrywania i Alarmowania poprzez:
  - a) udział w treningach Systemu Wykrywania i Alarmowania z wykorzystaniem normy ATP-45D na potrzeby analizy i oceny sytuacji, a także ostrzegania i alarmowania,
  - b) udział w treningach krajowego systemu powszechnego ostrzegania wojsk i ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza,
  - c) prowadzenie edukacji społeczeństwa w zakresie rodzajów alarmów i sygnałów alarmowych oraz komunikatów ostrzegawczych,
  - d) kontynuowanie współpracy z lokalnymi mediami w celu przekazywania

informacji w zakresie ostrzegania i alarmowania ludności z uwzględnieniem zasad postępowania po usłyszeniu sygnału alarmowego.

**4. W zakresie edukacji:**

- 1) zaplanować i zrealizować plan szkolenia zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu obrony cywilnej;
- 2) realizować ćwiczenia struktur i organów OC w celu weryfikacji procedur i zasad postępowania na wypadek zagrożeń, wynikających z dokumentów planistycznych;
- 3) zintensyfikować działania edukacyjne społeczeństwa w zakresie powszechnej samoobrony dotyczące potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom, z wykorzystaniem środków masowego przekazu, stron internetowych, ulotek i publikacji oraz innych form szkolenia.

**5. w zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:**

- 1) dokonać przeglądu posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej w magazynach sprzętu OC. Sprzęt przestarzały i nieprzydatny wycofać zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) utrzymywać sprzęt obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez konserwację, naprawy i remonty;
- 3) prowadzić właściwą gospodarkę sprzętem, który został użyczony jednostkom administracji samorządowej;
- 4) uwzględniać miejsca ochronne, w ukryciach podstawowej odporności, w projektach nowo wznoszonych budynków użyteczności publicznej realizowanych w ramach inwestycji celu publicznego dla takiej liczby osób, która wynika z założeń projektowych dla danego budynku lub zespołu budynków.



STAROSTA KLUCZBORSKI  
SZEFE OBRONY CYWILNEJ POWIATU  
Mirosław Birecki

**ZATWIERDZAM**

Szef Obrony Cywilnej  
Powiatu Kluczborskiego

*Mirysław Birecki*

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr OR.120.6.2021  
Starosty Kluczborskiego –  
Szefa Obrony Cywilnej Powiatu  
z dnia 18 stycznia 2021 r.

# **PLAN DZIAŁANIA W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ NA ROK 2021**

**UZGODNIŁ**

**Wojewoda Opolski  
Szef Obrony Cywilnej Województwa**

**Adrian Czubak**

**OPRACOWAŁ**

Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,  
Zarządzenia Kryzysowego i Promocji Zdrowia  
Starostwa Powiatowego w Kluczborku

*Mieczysław Zaleciński*

## **1. Dokumenty i inne plany strategiczne:**

- 1) "Wieloletni plan działania w zakresie przygotowań i realizacji zadań obrony cywilnej na obszarze powiatu kłuczborskiego na lata 2019 - 2023".

## **2. Przyjęte kierunki działania**

- 1) kontynuowanie modernizacji i utrzymania w sprawności technicznej urządzeń systemu alarmowania i powiadamiania ludności oraz systemu łączności radiowej,
- 2) wdrażanie nowych regulacji prawnych dotyczących problematyki ochrony ludności i obrony cywilnej,
- 3) wzmocnienie przygotowania struktur obrony cywilnej do prowadzenia działań ratowniczych na bazie sił i środków jednostek organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania ochrony ludności i obrony cywilnej,
- 4) kontynuowanie przygotowania pracowników administracji publicznej do realizacji zadań obrony cywilnej.

### 3. Zaplanowane przedsięwzięcia i zadania

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5
<b>W zakresie organizacyjnym</b>				
1.	Udział przedstawiciela Starostwa Powiatowego w Kluczborku w naradzie szkoleniowej na temat realizacji rocznego planu działania w zakresie obrony cywilnej na 2021 rok.	Dyrektor WB i ZK	do 31 stycznia	
2.	Przeprowadzenie narady szkoleniowej na temat realizacji rocznego planu działania w zakresie obrony cywilnej na 2021 rok.	Szefowie OC Gmin Szef OC Powiatu Naczelnik WSO, ZK i PZ	do 12 lutego	
3.	Opracowanie i przesłanie oceny stanu przygotowań ochrony ludności i obrony cywilnej za 2020 rok.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	do 12 lutego do 25 lutego	
4.	Opracowanie i uzgodnienie projektu planu działania w zakresie obrony cywilnej na 2021 r.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	do 15 lutego do 31 stycznia	
5.	Opracowanie projektu planu działania w zakresie obrony cywilnej na 2022 r. i uzgodnienie z właściwym organem obrony cywilnej.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	do 21 stycznia 2022 r. do 31 grudnia	
6.	Sporządzenie informacji z realizacji zadań wynikających z rocznego planu działania w zakresie OC na 2021 r.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	do 13 grudnia do 31 grudnia	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5
7.	Wdrażanie w życie nowych uregulowań prawnych normujących problematykę obrony cywilnej.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	po wydaniu stosownych regulacji prawnych	
8.	Koordynowanie i monitorowanie stopnia przygotowań realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej na obszarze działania szefa OC powiatu, gminy.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	na bieżąco	
9.	Udzielanie wszechstronnej pomocy terenowym organom obrony cywilnej w rozwiązywaniu miejscowych problemów OC.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	na bieżąco	
<b>W zakresie planowania</b>				
1.	Aktualizacja danych i przyjętych rozwiązań planistycznych w planach ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowej.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	do 07 kwietnia do 16 kwietnia	Informacje o aktualizacji przesłać do WSO, ZK i PZ WB i ZK OUW



Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5
2.	<p>Przesłanie zaktualizowanych danych ujętych w planach ewakuacji III stopnia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zestawienie ewakuowanej I przyjmowanej ludności,</li> <li>- zestawienie wydzielonych środków transportowych,</li> <li>- zestawienie elementów organizacyjnych ewakuacji,</li> <li>- wykaz miejsc doraźnego zakwaterowania oraz na wypadek masowej ewakuacji.</li> </ul>	<p>Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ</p>	<p>do 18 czerwca do 30 czerwca</p>	
3.	<p>Przesłanie informacji dotyczącej stanu przygotowania formacji OC do realizacji zadań OC na terenie powiatu, gminy.</p>	<p>Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ</p>	<p>do 13 września do 30 września</p>	<p>W przesłanej informacji ująć obsadę i nadane przydziały organizacyjno - mobilizacyjne, wyposażenie oraz udział w szkoleniach, treningach i ćwiczeniach.</p>

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5
4.	<p>Dokonywanie przeglądu i aktualizacji zestawienia podmiotów przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie OC.</p>	<p>Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ (przy współudziale kierowników podmiotów realizujących zadania OC)</p>	<p>do 1 października do 15 października</p>	<p>Przesłać aktualne zestawienia podmiotów przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie OC oraz informację dotyczącą ilości wprowadzonych zmian w stosunku do roku poprzedniego.</p>
5.	<p>Przegląd przyjętych procedur i rozwiązań oraz aktualizacja danych zawartych w planach OC na wszystkich szczeblach</p>	<p>Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ</p>	<p>na bieżąco</p>	
6.	<p>Doskonalenie procesu planowania, przygotowania i zapewnienia niezbędnych sił do doraźnej pomocy w grzebaniu zmarłych oraz wyznaczania i przygotowania miejsc grzebania.</p>	<p>Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ</p>	<p>na bieżąco</p>	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5
7.	Tworzenie w oparciu o ocenę zagrożeń, formacji obrony cywilnej w podległych jednostkach organizacyjnych oraz opracowanie dokumentacji organizacyjno-planistycznej dla nowo powstałych formacji.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	na bieżąco wg potrzeb	
<b>W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania</b>				
1.	Aktualizacja i weryfikacja bazy danych sił i środków województwa opolskiego - Program ARCUS 2005 i przekazywanie wygenerowanych plików aktualizacyjnych.	Szefowie OC Gmin  Naczelnik WSO, ZK i PZ	10-12 lutego 11-14 maja 01-03 września 01-03 grudnia  23-26 lutego 25-28 maja 07-10 września 07 - 10 grudnia	ponadto każdorazowo po wprowadzeniu nowych danych do bazy ARCUS 2005.  za cały powiat do WB i ZK OUW
2.	Rozbudowa, modernizacja i utrzymanie systemów alarmowania, ostrzegania i powiadamiania ludności oraz systemu łączności radiotelefonicznej w sieciach zarządzania wojewody.		cały rok	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5
3.	Przeprowadzenie przeglądu sprawności zainstalowanych radiotelefonów łączności radiowej oraz urządzeń systemu alarmowania.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	do końca listopada	Dotyczy sprzętu będącego własnością danego samorządu.
<b>Plan treningów elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania</b>				
1.	Sprawdzenie stanu systemu łączności radiotelefonicznej w Sieci Radiowej Zarządzania Wojewody Opolskiego.	Dyrektor WB i ZK, Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	w każdy piątek od godz. 9:30 (PCZK), od godz. 10.00 (WCZK)	(w przypadku gdy piątek jest dniem wolnym od pracy sprawdzenia należy dokonać w dzień poprzedzający dzień wolny).
2.	Udział w krajowym treningu systemu powszechnego ostrzegania wojsk i ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	w terminach uruchamiania elementów SWA i prowadzenia treningów decyzyjnych pk. Sudety - 21	na polecenie Szefa OC Kraju

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5
3.	Przeprowadzenie testów sprawności syren alarmowych.	Naczelnik WSO, ZK i PZ	29 stycznia, 26 lutego, 31 maja, 30 września oraz w każdy ostatni piątek miesiąca	wyniki testów przesłać do WB i ZK OUW
4.	Uruchomienie elementów Systemu Wykrywania i Alarmowania.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	I półrocze	w części dotyczącej wykrywania
5.	Uruchomienie elementów Systemu Wykrywania i Alarmowania.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	1 sierpnia	w części dotyczącej alarmowania
6.	Udział wybranych elementów wojewódzkiego SWO i SWA W przygotowaniu i przeprowadzeniu treningu Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	IV kwartał	w terminie określonym przez organizatora i w przypadku zgłoszenia do uczestnictwa w treningu

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5
<b>W zakresie szkoleń</b>				
1.	Organizowanie szkoleń podstawowych i doskonalących dla podmiotów określonych w Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzenia szkoleń z zakresu obrony cywilnej.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	zgodnie z planem	
<b>W zakresie ćwiczeń</b>				
1.	Praktyczne sprawdzenie procedur dystrybucji tabletek jodowych w przypadku zdarzenia radiacyjnego o zasięgu wojewódzkim	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	wrzesień	wybrane jednostki samorządu terytorialnego

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5
<b>W zakresie powszechnej samoobrony oraz innej działalności popularyzującej treści obrony cywilnej</b>				
1.	Opracowanie i rozpowszechnianie materiałów informacyjno - edukacyjnych poświęconych problematyce ochrony ludności.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	cały rok	
<b>W zakresie kontroli</b>				
1.	Sporządzenie i przesłanie sprawozdania z prowadzonej przez terenowe organy obrony cywilnej działalności kontrolnej na temat realizacji zadań obrony cywilnej na obszarze gminy, powiatu w latach 2016 - 2020 r.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	19 kwietnia 30 kwietnia	Do WSO, ZK i PZ do WB i ZK OUW
2.	Przygotowanie dokumentacji do prowadzonych, zgodnie z planem, kontroli problemowych z zakresu obrony cywilnej	Zespół kontrolny Starosty Kluczborskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu	III / IV kwartał	
3.	Kontrolowanie przez szefów OC stanu przygotowań i realizacji zadań OC na swoim obszarze działania.	Zespoły kontrolne terenowych organów obrony cywilnej	Zgodnie z planem	
4.	Monitorowanie realizacji zaleceń pokontrolnych.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	na bieżąco	

Lp.	Zadanie	Realizujący	Termin realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5
<b>W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej</b>				
1.	Przeprowadzenie inwentaryzacji sprzętu OC na zasadzie potwierdzenia sald wg. stanu na 31 grudnia 2020 r.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	do 10 stycznia	
2.	Przeprowadzenie sezonowej konserwacji sprzętu.	Szefowie OC Gmin Naczelnik WSO, ZK i PZ	kwiecień / październik	



## Plan kontroli

Lp.	Temat kontroli	Nazwa kontrolowanego podmiotu	Termin przeprowadzenia kontroli	Uwagi
1.	Kontrola stanu przygotowań i realizacji zadań obrony cywilnej na obszarze działania Szefa OC Gminy Kluczbork	Szef Obrony Cywilnej Gminy Kluczbork	III / IV kwartał	
2.	Kontrola stanu przygotowań i realizacji zadań obrony cywilnej na obszarze działania Szefa OC Gminy Lasowice Wielkie	Szef Obrony Cywilnej Gminy Lasowice Wielkie	III / IV kwartał	

### Plan wydatków na cele związane z obroną cywilną

Lp.	Przedsięwzięcie	Zaplanowane środki	Źródło finansowania	Uwagi
1.	Organizacja szkolenia z zakresu obrony cywilnej zgodnie z planem, (szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej)	Bezkosztowo	-	